

REGULAMIN UDZIELANIA PORĘCZEŃ WADIALNYCH

(tekst jednolity z dnia 23 kwietnia 2026 r.)

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Wyrażenia pisane wielką literą należy rozumieć zgodnie z definicjami zawartymi w § 2. Definicje znajdują również zastosowanie do całości dokumentacji formalno-prawnej Funduszu dotyczącej przyznania Pakietu wadialnego oraz udzielania Indywidualnych poręczeń wadialnych (o ile nie zastrzeżono inaczej).
2. Regulamin określa zasady przyznawania Wykonawcom przez PFPK Pakietu wadialnego oraz udzielania przez PFPK (w ramach przyznanego Pakietu wadialnego) Indywidualnych poręczeń wadialnych.
3. Indywidualne poręczenia wadialne udzielane są przez PFPK w ramach Funduszu Poręczeń Wadialnych (FPW).
4. Organem Funduszu odpowiedzialnym za prowadzenie bieżącej działalności poręczeniowej (w tym w zakresie związanym z przyznawaniem Pakietu wadialnego i udzielaniem w jego ramach Indywidualnych poręczeń wadialnych) jest Zarząd. Członkowie Rady Nadzorczej Funduszu są uprawnieni do okresowej kontroli decyzji Zarządu o udzieleniu (odpowiednio odmowie udzielenia) Pakietu wadialnego lub Indywidualnego poręczenia wadialnego.
5. Fundusz może pobierać opłaty i prowizje związane z udzieleniem Pakietu wadialnego lub Indywidualnych poręczeń wadialnych według tabeli opłat i prowizji określonej przez Zarząd. Wykonawca ponosi wszelkie koszty i opłaty związane z przyznaniem Pakietu wadialnego oraz udzieleniem Indywidualnego poręczenia wadialnego [w tym zawarciem umowy o udzielenie Pakietu wadialnego, udzieleniem Indywidualnego poręczenia wadialnego oraz ustanowieniem zabezpieczenia (zabezpieczeń), jak również ewentualne koszty prowadzenia windykacji].

§ 2

Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

- 1) **Analiza** – dokonywana przez Zarząd analiza obejmująca: analizę formalno-prawną Wykonawcy (w tym złożonego przez Wykonawcę wniosku o udzielenie Pakietu wadialnego lub odpowiednio wniosku o udzielenie Indywidualnego poręczenia wadialnego w ramach Pakietu wadialnego), analizę zdolności finansowej Wykonawcy oraz analizę ryzyka niewykonania przez Wykonawcę zobowiązania z tytułu udzielonego za Wykonawcę Indywidualnego poręczenia wadialnego, w tym analizę doświadczenia Wykonawcy w realizacji zamówień udzielonych Wykonawcy w ramach Postępowań o udzielenie zamówienia. W ramach Analizy uwzględnia się obowiązujące w Funduszu procedury oceny ryzyka.
- 2) **FPW** lub zamiennie **Fundusz Poręczeń Wadialnych** – wyodrębniony księgowo i organizacyjnie fundusz własny PFPK, w ramach którego PFPK udziela Indywidualnych poręczeń wadialnych.
- 3) **Pakiet wadialny** – określany wartościowo w odniesieniu do danego Zobowiązanego łączny, odnawialny limit wartości Indywidualnych poręczeń wadialnych, przyznany na okres do 12 miesięcy, o jakie w tym czasie może wnioskować Zobowiązany. W ramach pakietu określa się łączną maksymalną wartość Indywidualnych poręczeń wadialnych jakie mogą zostać udzielone za Zobowiązanego wobec Zamawiających w ramach Postępowań o udzielenie zamówienia.
- 4) **Poręczenia wadialne aktywne** – suma wszystkich aktywnych, tj. udzielonych i obowiązujących, Indywidualnych poręczeń wadialnych, udzielonych za Zobowiązanego wobec Zamawiających na dany dzień.
- 5) **Indywidualne poręczenie wadialne** – poręczenie zapłaty wadium udzielone w ramach Pakietu wadialnego przez PFPK na rzecz Zamawiającego za Zobowiązanego, o wartości określonej w warunkach Postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) **Inne Poręczenia** – udzielone przez Fundusz poręczenia za zobowiązania Wykonawcy niebędące Indywidualnym poręczeniem wadialnym (np. poręczenia produktów finansowania dłużnego, poręczenia należytego wykonania umowy).
- 7) **Dokumentacja Postępowania** – dokumentacja określająca warunki i zasady prowadzenia Postępowania o udzielenie zamówienia, zawierająca m.in.: warunki jakie powinien spełnić Wykonawca, wykaz elementów jakie powinny znaleźć się w ofercie oraz podstawowe dane dotyczące zamówienia (np. SWZ, SIWZ, IWZ).

- 8) **PFPK** lub zamiennie **Fundusz** – Poznański Fundusz Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (61-827 Poznań, Al. Marcinkowskiego 20, KRS 0000110866, miejsce przechowywania dokumentacji rejestrowej: Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy 4.500.000,00 zł, NIP: 7831525967.
- 9) **Wadium** – określona suma pieniędzy lub odpowiednie zabezpieczenie jej zapłaty wnoszone przez Zobowiązanego na rzecz Zamawiającego w ramach Postępowania o udzielenie zamówienia - pod rygorem niedopuszczenia do Postępowania o udzielenie zamówienia. Wysokość wadium określona jest każdorazowo w Dokumentacji Postępowania.
- 10) **Zamawiający** – podmiot będący organizatorem Postępowania o udzielenie zamówienia, wskazany w oświadczeniu o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium (Indywidualnym poręczeniu wadialnym), uprawniony do otrzymania Wadium, tj. podmiot, na rzecz którego PFPK udziela Indywidualnego poręczenia wadialnego.
- 11) **Zarząd** – Zarząd Funduszu.
- 12) **Wykonawca** lub zamiennie **Zobowiązany** – przystępujący do Postępowania o udzielenie zamówienia (w ramach którego przewidziano obowiązek wniesienia Wadium), mikro, mały i średni przedsiębiorca z siedzibą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, spełniający warunki określone w załączniku I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz.Urz.UE.L Nr 187, str. 1).
- 13) **Regulamin** – niniejszy regulamin.
- 14) **PZP** – Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.
- 15) **Kapitał Poręczeniowy** – kapitał własny Funduszu powiększony o otrzymane środki wsparcia finansowego oraz o saldo rezerwy na ryzyko ogólne, według stanu na ostatni dzień sprawozdawczy poprzedzającego roku kalendarzowego. W szczególnym wypadku (np. dokapitalizowania Funduszu, bądź dofinansowania innego typu) Zarząd może w formie uchwały przyjąć inną datę wymierną dla określenia Kapitału Poręczeniowego, aniżeli data wskazana w zdaniu poprzedzającym.
- 16) **Postępowanie o udzielenie zamówienia** – prowadzone przez Zamawiającego lub odpowiednio w imieniu i na rzecz Zamawiającego, postępowanie mające na celu udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest realizacja usługi, dostawy lub robót budowlanych, prowadzone:
 - a) na zasadach określonych w PZP,
 - b) bez stosowania PZP przez:
 - i. podmiot zobowiązany do stosowania PZP – niestosujący jednak w ramach danego postępowania o udzielenie zamówienia przepisów PZP z uwagi na przewidziane w PZP wyłączenia o charakterze przedmiotowym lub ze względu na wartość zamówienia;
 - ii. spółdzielnię mieszkaniową,
 - iii. spółkę wodną w rozumieniu art. 441 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne,
 - iv. przedsiębiorstwo energetyczne w rozumieniu art. 3 pkt. 12 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne,
 - v. państwową osobę prawną w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym,
 - vi. inny niż wyżej wymieniony podmiot z sektora finansów publicznych w rozumieniu art. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych
 - vii. osoby prawne, w których ponad połowę udziałów (akcji) posiadają (samodzielnie lub wspólnie) jednostki samorządu terytorialnego, Skarb Państwa, państwowe osoby prawne lub inne jednostki sektora finansów publicznych).
 - viii. osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej – udzielającą zamówienia w ramach postępowania dotyczącego realizacji zamówienia finansowanego (dofinansowanego) z środków pochodzących z budżetu środków europejskich, o którym mowa w art. 117 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, prowadzonego w oparciu o właściwą dla danego zamówienia procedurę, np.

w oparciu o procedurę określoną w wytycznych wydanych na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.

WARUNKI UDZIELANIA INDYWIDUALNYCH PORĘCZEŃ WADIALNYCH W RAMACH PAKIETU WADIALNEGO

§ 3

1. Indywidualne poręczenia wadialne (jako forma wniesienia Wadium):
 - a) mogą być udzielone wyłącznie na wniosek Wykonawcy spełniającego warunki określone w definicji zawartej w § 2 pkt 12);
 - b) nie mogą być udzielone Wykonawcy znajdującemu się w trudnej sytuacji w rozumieniu przepisów rozdziału 2.2 Komunikatu Komisji – Wytycznych dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (2014/C 249/01; Dz.U.UE.C.2014.249.1);
 - c) są udzielane przez Fundusz:
 - i. w przypadku Postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego na zasadach określonych w PZP – § 2 pkt 16) lit. a) – jako poręczenia zapłaty wadium, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 4) PZP w zw. z art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, zaś w pozostałych przypadkach określonych w § 2 pkt 16) lit. b) – bez stosowania PZP;
 - ii. z zachowaniem warunków wykluczających zaistnienie pomocy publicznej, tj. na zasadach pomocy de minimis, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Ur. UE L 2023/2831 z 15.12.2023);
 - iii. wyłącznie w ramach Pakietu wadialnego (po zawarciu umowy o udzielenie Pakietu wadialnego pomiędzy PFPK a Wykonawcą, a także ustanowieniu przez Wykonawcę wymaganych przez Fundusz zabezpieczeń), który może składać się z wielu Indywidualnych poręczeń wadialnych udzielonych przez PFPK na zlecenie Zobowiązanego w trakcie obowiązywania Pakietu wadialnego.
2. Maksymalna wartość Pakietu wadialnego nie może przekroczyć 5% wartości Kapitału Poręczeniowego. Jeden Zobowiązany może w tym samym czasie posiadać więcej niż jeden Pakiet wadialny z zastrzeżeniem jednak, że limit określony w zdaniu poprzedzającym dotyczy łącznie wszystkich aktywnych Pakietów wadialnych przyznanym Zobowiązanemu. .
3. Maksymalna wartość Poręczeń wadialnych aktywnych i Innych Poręczeń udzielonych przez Fundusz za zobowiązania jednego Zobowiązanego lub jednostek powiązanych z Zobowiązanym (w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz.Ur.UE.L Nr 187, str. 1) nie może przekroczyć 5 % wartości Kapitału Poręczeniowego.
4. Wartość Pakietu wadialnego pozostała do wykorzystania zmniejsza się o wartość każdego kolejnego udzielonego Indywidualnego poręczenia wadialnego, a zwiększa o wartość Indywidualnego poręczenia wadialnego zakończonego (wygasłego).

PROCEDURA PRYZNANIA PAKIETU WADIALNEGO ORAZ UDZIELANIA INDYWIDUALNYCH PORĘCZEŃ WADIALNYCH W RAMACH PAKIETU WADIALNEGO

§ 4

Szczegółowy tryb składania przez Wykonawców oraz rozpatrywania przez Fundusz wniosków o przyznanie Pakietu wadialnego lub udzielenie Indywidualnego poręczenia wadialnego, w tym także warunki dotyczące zawarcia umów o przyznanie Pakietu wadialnego, określa załącznik nr 1 do Regulaminu (*Procedura przyznania pakietu wadialnego oraz udzielania Indywidualnych poręczeń wadialnych w ramach Pakietu wadialnego*).

ZABEZPIECZENIA

§ 5

1. Obligatoryjnym prawnym zabezpieczeniem zobowiązań Wykonawcy wynikających z umowy o przyznanie Pakietu wadialnego jest wystawiony przez niego, na zlecenie PFPK weksel własny *in blanco* wraz z deklaracją wekslową.
2. Wystawienie weksla oraz sporządzenie deklaracji wekslowej, o których mowa w ust. 1, a także ich przyjęcie przez PFPK, musi nastąpić najpóźniej w momencie zawarcia umowy o przyznanie Pakietu wadialnego.
3. Zarząd PFPK może wymagać od Wykonawcy ustanowienia innego (innych) dodatkowego (dodatkowych) zabezpieczenia (zabezpieczeń) zobowiązań Wykonawcy wynikających z umowy o przyznanie Pakietu wadialnego.
4. Koszt ustanowienia, zmiany i zniesienia zabezpieczenia (zabezpieczeń) umowy o przyznanie Pakietu wadialnego ponosi wyłącznie Zobowiązany.

REALIZACJA (WYKONANIE) INDYWIDUALNEGO PORĘCZENIA ZAPŁATY WADIUM

§ 6

1. PFPK zapłaci za Zobowiązanego na rzecz Zamawiającego pełną sumę poręczonego przez siebie Wadium (w ramach danego Indywidualnego poręczenia wadialnego) w przypadku zatrzymania przez Zamawiającego tego wadium.
2. W przypadku realizacji Indywidualnego poręczenia wadialnego (tj. wypłaty przez PFPK na rzecz Zamawiającego kwoty wynikającej z udzielonego na zlecenie Wykonawcy Indywidualnego poręczenia wadialnego):
 - a) PFPK może wypowiedzieć umowę (umowy) o przyznanie Pakietu wadialnego zawartą z danym Wykonawcą w trybie natychmiastowym – Indywidualne poręczenia wadialne udzielone przed datą wypowiedzenia umowy (umów) zachowują swoją ważność i mogą podlegać przedłużeniu wyłącznie w sytuacji konieczności przedłużenia okresu związania ofertą;
 - b) PFPK będzie naliczał od wypłaconej Zamawiającemu kwoty poręczenia odsetki równe odsetkom ustawowym za opóźnienie, liczonym od następnego dnia po dniu dokonaniu przelewu środków na rzecz Zamawiającego;
 - c) Zobowiązany zwróci PFPK równowartość wypłaconego na rzecz Zamawiającego Wadium (wypłaconej Zamawiającemu kwoty poręczenia) wraz z odsetkami, o których mowa w lit. b) – niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
3. Odzyskane w wyniku działań windykacyjnych lub dobrowolnych spłat Wykonawcy środki będą zaliczane przez Fundusz na spłatę zobowiązań Wykonawcy wobec Funduszu według następującej kolejności (o ile takiej kolejności zarachowania nie będą wykluczały bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa):
 - a) koszty sądowe, koszty egzekucyjne, koszty zastępstwa procesowego oraz koszty monitów,
 - b) uzasadnione koszty Funduszu, w tym w szczególności poniesione przez Fundusz koszty czynności windykacyjnych,
 - c) odsetki,
 - d) kwota kapitału zobowiązania.
4. Kolejność zarachowania wpływu środków może zostać zmieniona (o ile takiej kolejności zarachowania nie będą wykluczały bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa) indywidualnie w formie uchwały Zarządu.

Załącznik nr 1 – Procedura przyznania Pakietu wadialnego oraz udzielania Indywidualnych poręczeń wadialnych w ramach Pakietu wadialnego

Pakiet wadialny:

1. Wykonawca zainteresowany przyznaniem Pakietu wadialnego, w ramach którego PFPK będzie udzielał Indywidualne poręczenia wadialne, jest zobowiązany do złożenia wniosku o przyznanie Pakietu wadialnego. Wykonawca wraz z wnioskiem o przyznanie Pakietu wadialnego może złożyć również wniosek o udzielenie Indywidualnego poręczenia wadialnego (pkt. 10 i nast. stosuje się odpowiednio) – w takiej sytuacji oba wnioski rozpatrywane są łącznie.
2. Wniosek o przyznanie Pakietu wadialnego wraz z wymaganymi załącznikami jest składany przez Zobowiązanego do Funduszu:
 - a) według wzoru określonego przez Zarząd;
 - b) w formie określonej przez Zarząd, przy czym może to nastąpić poprzez ich złożenie:
 - i. elektronicznie - poprzez przesłanie do PFPK (na uzgodniony adres e-mail pracownika w domenie @pfpk) wypełnionego i podpisanego formularza wniosku o przyznanie Pakietu wadialnego wraz z wymaganymi załącznikami (sporządzonych co najmniej w formie dokumentowej),
 - ii. papierowo - poprzez złożenie w siedzibie PFPK wypełnionego i podpisanego formularza wniosku o przyznanie Pakietu wadialnego wraz z wymaganymi załącznikami (sporządzonych co najmniej w formie pisemnej).
3. Wniosek o przyznanie Pakietu wadialnego poddawany jest Analizie.
4. Wniosek o przyznanie Pakietu wadialnego, który w wyniku przeprowadzonej Analizy nie uzyskał minimalnej punktacji określonej w ramach obowiązujących w PFPK procedurach oceny ryzyka, nie może być zaakceptowany przez Zarząd.
5. Po przeprowadzeniu Analizy (pod warunkiem uzyskania przez wniosek minimalnej punktacji określonej w ramach obowiązujących w PFPK procedurach oceny ryzyka) Zarząd ustala maksymalną wartość przyznawanego Pakietu wadialnego (uwzględniając ograniczenia określone w tym zakresie w Regulaminie).
6. Zarząd, w ramach przeprowadzanej Analizy wniosku o udzielenie Pakietu wadialnego, może zwrócić się do Wykonawcy lub jakiegokolwiek innej instytucji lub podmiotu o dostarczenie dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień na temat sytuacji prawnej i ekonomicznej Wykonawcy – Wykonawcy w ramach składanego wniosku jest zobowiązany do wyrażenia zgody na udostępnianie Funduszowi dokumentacji księgowo-finansowej oraz innych dokumentów i informacji pozostających w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością, która to dokumentacja będzie udostępniana na każdorazowe żądanie Funduszu oraz osób fizycznych i prawnych przez PFPK upoważnionych (brak wyżej wymienionej zgody powoduje automatyczne odrzucenie wniosku o przyznanie Pakietu wadialnego).
7. Decyzję o przyznaniu (odmowie przyznania) Pakietu wadialnego i oczekiwanych przez PFPK zabezpieczeniach umowy o przyznanie Pakietu wadialnego, Zarząd powinien podjąć w ciągu 7 dni roboczych licząc od dnia wpływu kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o przyznanie Pakietu wadialnego.
8. Odmowa przyznania Pakietu wadialnego nie wymaga uzasadnienia.

Indywidualne poręczenia wadialne w ramach przyznanego Pakietu wadialnego:

9. Zobowiązany może złożyć wniosek o udzielenie Indywidualnego poręczenia wadialnego po zawarciu umowy o udzielenie Pakietu wadialnego oraz ustanowieniu oczekiwanych przez Fundusz zabezpieczeń (§ 5 Regulaminu).
10. Wniosek o przyznanie Indywidualnego poręczenia wadialnego wraz z wymaganymi załącznikami jest składany przez Zobowiązanego do Funduszu:
 - a) według wzoru określonego przez Zarząd;
 - b) w formie określonej przez Zarząd, przy czym może to nastąpić poprzez ich złożenie:
 - i. elektronicznie - poprzez przesłanie do PFPK (na uzgodniony adres pracownika w domenie @pfpk) wypełnionego i podpisanego formularza wniosku o przyznanie Indywidualnego poręczenia wadialnego wraz z wymaganymi załącznikami (sporządzonych co najmniej w formie dokumentowej),

- ii. papierowo - poprzez złożenie w siedzibie PFPK wypełnionego i podpisanego formularza wniosku o przyznanie Indywidualnego poręczenia wadialnego wraz z wymaganymi załącznikami (sporządzonych co najmniej w formie pisemnej).
11. Wniosek o udzielenie Indywidualnego poręczenia wadialnego poddawany jest Analizie – ust. 4 – 6 stosuje się odpowiednio.
 12. Decyzję o udzieleniu (odmowie udzielenia) Indywidualnego poręczenia wadialnego Zarząd powinien podjąć w ciągu 4 dni roboczych licząc od dnia wpływu kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o udzielenie Indywidualnego poręczenia wadialnego.
 13. Odmowa udzielenia indywidualnego poręczenia wadialnego nie wymaga uzasadnienia.
 14. W przypadku zamiaru łączenia Indywidualnego poręczenia wadialnego z inną formą zabezpieczenia zapłaty Wadium (np. gwarancją bankową), Zobowiązany wraz z wnioskiem o udzielenie Indywidualnego poręczenia wadialnego składa oświadczenie o wyrażeniu zgody na przekazywanie informacji między PFPK a bankiem lub inną instytucją, która udzieliła innej formy zabezpieczenia zapłaty Wadium.

Postanowienia inne:

15. Wnioski o przyznanie Pakietu wadialnego oraz wnioski o udzielenie Indywidualnego poręczenia wadialnego, są zapisywane w rejestrze wniosków PFPK z zachowaniem numeracji według daty i kolejności ich wpływu.
16. Umowa stanowiąca podstawę przyznania Pakietu wadialnego sporządzana jest w formie pisemnej – według wzoru określonego przez Zarząd.
17. Indywidualne poręczenia wadialne udzielane są poprzez wydanie przez PFPK oświadczenia o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium (sporządzonego w formie pisemnej) – sporządzonego według wzoru określonego przez Zarząd (dostosowanego do ewentualnych wymogów określonych w Dokumentacji Postępowania).
18. Każdorazowo przed udzieleniem przez Fundusz Indywidualnego poręczenia wadialnego, Fundusz będzie przysyłał Zobowiązanemu projekt oświadczenia o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium, który będzie zobowiązany do zapoznania się z treścią oświadczenia, a także zgłoszenia ewentualnych uwag lub zastrzeżeń do jego treści. W przypadku braku uwag lub zastrzeżeń, Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia PFPK (co najmniej w formie dokumentowej) oświadczenia o następującej treści: *„Akceptuję treść Oświadczenia o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium i uznaję, że spełnia ono wszystkie wymogi określone w Dokumentacji postępowania oraz nie będę rościć żadnych pretensji do PFPK w razie wykluczenia mnie/nas z Postępowania o udzielenie zamówienia z powodu braków czy nieścisłości w jego treści”*.