



ZWIĄZEK BANKÓW POLSKICH

REKOMENDACJA

**dotycząca zasad współpracy pomiędzy bankami
a funduszami poręczeniowymi na rynku polskim**

**Niniejsza Rekomendacja została przyjęta przez Zarząd Związku Banków
Polskich na posiedzeniu w dniu 22 maja 2009 roku. Zmiany do
Rekomendacji Zarząd ZBP przyjął w dniu 10 sierpnia 2010 r.**

I. PROPONOWANE WARTOŚCI MNOŻNIKÓW KAPITAŁU PORĘCZENIOWEGO

Rekomenduje się, aby banki w relacjach z funduszami poręczeniowymi (FPK) uwzględniały jako punkt wyjścia do odpowiednich analiz ryzyka następujące wielkości wskaźników mnożnikowych:

wymogi	mnożnik
<ul style="list-style-type: none"> • audytowane sprawozdanie roczne (min. za ostatnie 2 lata, o ile fundusz nie działa krócej) • działalność poręczeniowa zgodna z regulacjami UE dot. pomocy publicznej • działalność poręczeniowa zgodnie z Rekomendacją ZBP 	2
<ul style="list-style-type: none"> • jw. • działalność wyłącznie poręczeniowa • rating na poziomie inwestycyjnym uzyskany od niezależnej agencji ratingowej 	3
<ul style="list-style-type: none"> • jw. • udział kapitałowy BGK lub kapitał poręczeniowy min. 10 mln zł 	4
<ul style="list-style-type: none"> • jw. • kapitał poręczeniowy min 8 mln zł (fundusze z udziałem kapitałowym BGK) lub kapitał poręczeniowy min. 16 mln zł (pozostałe fundusze) • reporęczenie portfela min. 20 % 	5
<ul style="list-style-type: none"> • jw. • kapitał poręczeniowy min 20 mln zł (fundusze z udziałem kapitałowym BGK) lub kapitał poręczeniowy min. 30 mln zł (pozostałe fundusze) • reporęczenie portfela min. 30 % 	6
<ul style="list-style-type: none"> • jw. • kapitał poręczeniowy min 30 mln zł (fundusze z udziałem kapitałowym BGK) lub kapitał poręczeniowy min. 40 mln zł (pozostałe fundusze) • reporęczenie portfela min. 40 % 	7

Przez pojęcie „wskaźnik mnożnika” rozumie się określony stosunek łącznej wartości aktywnych poręczeń wobec wszystkich banków i innych partnerów, z którymi FPK zawarł umowy do wartości kapitału poręczeniowego danego funduszu.

Natomiast poprzez pojęcie „kapitał poręczeniowy” rozumie się środki służące zabezpieczeniu poręczeń udzielanych przez Fundusz, na który składają się kapitał własny Funduszu powiększony o otrzymane środki wsparcia finansowego, aktualizowany kwartalnie o saldo rezerw na ryzyko ogólne.

Kapitał poręczeniowy może być lokowany w obligacje Skarbu Państwa, papiery wartościowe emitowane przez NBP i depozyty bankowe, bądź jednostki uczestnictwa funduszy rynku pieniężnego działających na podstawie Ustawy z dnia 27 maja 2004 r. o funduszach inwestycyjnych (Dz. U. 2004 nr 146 poz. 1546 z późn. zm.) oraz obligacje komunalne z gwarancją emisji udzieloną przez bank organizujący emisję.

II. WZORCOWY REGULAMIN WSPÓŁPRACY POMIĘDZY BANKIEM A FUNDUSZEM W ZAKRESIE UDZIELANIA PORĘCZEŃ INDYWIDUALNYCH

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb udzielania przez Fundusz..... poręczeń spłaty kredytów i pożyczek zwanych dalej „poręczeniami”.
2. Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:
 - 1) **analiza formalno-prawna** – weryfikacja dokumentów i informacji - dostarczonych do Funduszu wraz z wnioskiem o udzielenie poręczenia - pod względem kompletności, prawidłowości wypełnienia oraz zgodności wnioskowanych warunków poręczenia z Regulaminem,
 - 2) **analiza ryzyka** – analiza ryzyka wykonania zobowiązania z tytułu udzielonego poręczenia, obejmująca łącznie analizę formalno-prawną oraz analizę ekonomiczno-finansową wniosku dokonaną przez Fundusz,
 - 3) **dzień roboczy** – dzień nie będący - zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951r.o dniach wolnych od pracy (Dz.U. Nr 4, poz. 28, z późn. zm.) - dniem wolnym od pracy, jak również sobotą,
 - 4) **Fundusz** –
 - 5) **Bank** – bank, z którym Fundusz zawarł umowę o współpracę,
 - 6) **kapitał poręczeniowy** – środki służące zabezpieczeniu poręczeń udzielanych przez Fundusz, na który składają się kapitał własny Funduszu powiększony o otrzymane środki wsparcia finansowego, aktualizowany kwartalnie o saldo rezerw na ryzyko ogólne. Kapitał poręczeniowy może być lokowany w obligacje Skarbu Państwa, papiery wartościowe emitowane przez NBP i depozyty bankowe, bądź jednostki uczestnictwa funduszy rynku pieniężnego działających na podstawie Ustawy z dnia 27 maja 2004 r. o funduszach inwestycyjnych (Dz. U. 2004 nr 146 poz. 1546 z późn. zm.) oraz obligacje komunalne z gwarancją emisji udzieloną przez bank organizujący emisję,
 - 7) **kredyt** – środki pieniężne przekazane przedsiębiorcy przez Bank na warunkach określonych w umowie kredytu zawartej pomiędzy Bankiem a przedsiębiorcą, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo Bankowe, w szczególności art. 69-79 (Dz. U. z 1997 roku Nr 140, poz. 939 z późn. zm.),
 - 8) **okres kredytu/pożyczki** – okres od daty zawarcia umowy kredytu/pożyczki do terminu całkowitej spłaty kredytu/pożyczki wraz z odsetkami, określony w umowie kredytu/pożyczki,
 - 9) **poręczenie** – zobowiązanie Funduszu względem Banku do wykonania zobowiązania na wypadek, gdyby przedsiębiorca zobowiązania (spłaty pożyczki lub kredytu) nie wykonał, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 z późn. zm.),
 - 10) **poręczenie pomostowe** – poręczenie udzielone na okres do czasu ustanowienia zabezpieczenia prawnego,
 - 11) **pożyczka** – środki pieniężne przekazane przedsiębiorcy przez Bank na warunkach określonych w umowie pożyczki, zgodnie z przepisami art. 720-724 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 z późn. zm.) lub z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Prawo Bankowe (Dz. U. Nr 140, poz. 939 z późn. zm.),
 - 12) **przedsiębiorca** - mikro, mały lub średni przedsiębiorca posiadający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w rozumieniu przepisów załącznika I do rozporządzenia nr 70/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie stosowania art.

87 i 88 TWE do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorców (Dz. Urz. WE L 10 z 2001 r.) zmienionego rozporządzeniem nr 364/2004 z dnia 25 lutego 2004 r. (Dz. Urz. WE L 63 z 2004 r.); za przedsiębiorców uznaje się także wspólników spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007 r., Nr 127, poz. 880, z późn. zm.), spełniających kryteria określone w cytowanych rozporządzeniach nr 70/2001 oraz 364/2004, który wnioskuje lub otrzymał poręczenie Funduszu,

- 13) **umowa o udzielenie poręczenia** – umowa zawierana przez Fundusz z przedsiębiorcą określająca warunki udzielenia poręczenia oraz zobowiązania przedsiębiorcy, po spełnieniu których Fundusz udzieli poręczenia,
- 14) **umowa o współpracy** – umowa zawarta między Funduszem a Bankiem w zakresie współdziałania przy udzielaniu poręczeń,
- 15) **uruchomienie kredytu** – wypłata kredytu/pożyczki lub pierwszej transzy kredytu/pożyczki,
- 16) **wniosek** – wniosek o udzielenie poręczenia spłaty kredytu/pożyczki,
- 17) **zdolność kredytowa** - zdolność do spłaty kredytu/pożyczki wraz z odsetkami w terminach wskazanych w umowie kredytu/pożyczki, określana zgodnie z odrębnymi przepisami Banku dokonującego oceny zdolności kredytowej.

Rozdział 2

Warunki udzielania poręczeń

§2

1. O poręczenie może ubiegać się przedsiębiorca, którego zdolność kredytowa została pozytywnie zweryfikowana przez Bank.
2. Poręczenie nie może być udzielone przedsiębiorcy znajdującemu się w trudnej sytuacji w rozumieniu zapisów rozdziału 2. 1 – Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw w trudnej sytuacji (Dz. Urz. WE C 244/2 z 01.10.2004r.)¹.

¹ Komunikat Komisji - Wytyczne Wspólnotowe dotyczące pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. U. UE C 244 z 1.10.2004 r.):

- „9. Nie istnieje definicja wspólnotowa "przedsiębiorstwa zagrożonego". Jednakże dla celów niniejszych wytycznych, Komisja uważa przedsiębiorstwo za zagrożone, jeżeli ani przy pomocy środków własnych, ani środków, które mogłyby uzyskać od właścicieli/akcjonariuszy lub wierzycieli, nie jest ono w stanie powstrzymać strat, które bez zewnętrznej interwencji władz publicznych prawie na pewno doprowadzą to przedsiębiorstwo do zniknięcia z rynku w perspektywie krótko- lub średnioterminowej.
10. Dla celów niniejszych wytycznych, z zasady i niezależnie od wielkości przedsiębiorstwa, jest ono w szczególności uznane za zagrożone w następujących okolicznościach:
 - a) w przypadku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, jeżeli ponad połowa jej zarejestrowanego kapitału została utracona, w tym ponad jedna czwarta tego kapitału w okresie poprzedzających 12 miesięcy, lub
 - b) w przypadku spółki, której przynajmniej niektórzy członkowie są w sposób nieograniczony odpowiedzialni za długi spółki, jeżeli ponad połowa jej kapitału według sprawozdania finansowego została utracona, w tym ponad jedna czwarta w okresie poprzedzających 12 miesięcy, lub
 - c) niezależnie od rodzaju spółki, jeżeli spełnia ona kryteria w prawie krajowym w zakresie podlegania zbiorowej procedurze upadłościowej.
 11. Nawet gdy nie zachodzi żadna z okoliczności wymienionych w pkt 10, przedsiębiorstwo może nadal być uznane za zagrożone, w szczególności gdy występują typowe oznaki, takie jak rosnące straty, malejący obrót, zwiększanie się zapasów, nadwyżki produkcji, zmniejszający się przepływ środków finansowych, rosnące zadłużenie, rosnące kwoty odsetek i zmniejszająca się lub zerowa wartość aktywów netto. W niektórych poważnych przypadkach, przedsiębiorstwo może już znajdować się w sytuacji niewypłacalności lub być przedmiotem zbiorowego postępowania upadłościowego prowadzonego zgodnie z prawem krajowym. W tej ostatniej sytuacji, niniejsze wytyczne stosuje się do każdej pomocy przyznanej w kontekście takiej procedury, która prowadzi do utrzymania przedsiębiorstwa na rynku. W każdym przypadku przedsiębiorstwo zagrożone kwalifikuje się do pomocy tylko wtedy, gdy ewidentnie nie

3. Poręczeniem może być objęty wyłącznie kredyt/pożyczka przeznaczony/a na finansowanie działalności gospodarczej przedsiębiorcy.
4. Poręczeniem mogą być objęte kredyty/pożyczki oprocentowane nie niżej niż według właściwej stopy referencyjnej ustalonej na podstawie aktualnej stopy bazowej określonej przez Komisję Europejską i opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej².
5. Poręczeniem mogą być objęte kredyty/pożyczki udzielone przez Bank, z którym Fundusz podpisał umowę o współpracy.
6. Warunkiem udzielenia poręczenia jest ustanowienie przez przedsiębiorcę zabezpieczenia na rzecz Funduszu, na wypadek roszczeń wynikających z tytułu wykonania obowiązków poręczyciela.
7. O poręczenie kredytu/pożyczki Funduszu może ubiegać się przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą, mający siedzibę lub realizujący inwestycje na terenie
8. Warunkiem wejścia poręczenia w życie jest wniesienie przez przedsiębiorcę prowizji za udzielenie poręczenia na rachunek Funduszu wskazany w umowie poręczenia.

§ 3

1. Poręczenia udzielane są w złotych, do kwoty z góry oznaczonej.
2. Poręczenie jest terminowe i jest udzielane na okres kredytu/pożyczki, wydłużony o 6 miesięcy, jednak nie dłuższy niż 66 miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. Zarząd Funduszu może wyrazić zgodę na udzielenie poręczenia na okres kredytu/pożyczki, wydłużony o 6 miesięcy, jednak nie dłuższy niż 126 miesięcy.
4. W przypadku poręczeń pomostowych możliwe jest udzielenie poręczenia na okres krótszy niż okres kredytowania.
5. Poręczenia spłaty kredytu/pożyczki zaciąganego/j w walucie obcej udziela się w złotych jako równowartość kwoty kredytu/pożyczki objętej poręczeniem, przeliczonej według średniego kursu walut NBP obowiązującego w dniu zawarcia umowy kredytu/pożyczki.
6. Poręczenie wygasa, w szczególności, w przypadku, gdy:
 - 1) kredyt zostanie wykorzystany niezgodnie z celem określonym w umowie kredytu/pożyczki,
 - 2) kredyt/pożyczka zostanie spłacony/a przed terminem określonym w umowie kredytu/pożyczki.

§ 4

1. Wartość poręczenia nie może przekroczyć 80% kwoty udzielonego kredytu/pożyczki bez odsetek i innych kosztów kredytu/pożyczki.
2. Maksymalna wartość jednostkowego poręczenia jest ustalana przez Zarząd Funduszu i nie może przekraczać 5% kapitału poręczeniowego.
3. Łączna wartość zobowiązań Funduszu z tytułu poręczeń udzielonych jednemu przedsiębiorcy lub jednostkom powiązanim w rozumieniu ustawy z dnia 29

może odzyskać płynności dzięki środkom własnym lub środkom uzyskanym od właścicieli/akcjonariuszy lub ze źródeł rynkowych.”

² Stopa referencyjna to stopa oprocentowania wykorzystywana do obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w takich formach jak: pożyczka, odroczenie terminu płatności, rozłożenie płatności na raty, jak również do dyskontowania pomocy. Zasady ustalania stopy referencyjnej określa Komunikat Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. U. C 14 z 19.1.2008, str. 6). Podstawą ustalania stopy referencyjnej jest tzw. stopa bazowa, której wysokość ogłasza Komisja Europejska. Stopę referencyjną, w zależności od zastosowania, ustala się poprzez dodanie do podanej stopy bazowej odpowiedniej marży określonej w Komunikacie KE, np. w przypadku stosowania stopy referencyjnej jako stopy dyskontowej do stopy bazowej należy dodać marżę 100 punktów bazowych.

września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. nr 76, poz. 694, z późn. zm.) nie może przekroczyć 5% kapitału poręczeniowego Funduszu.

4. W przypadku poręczenia udzielanego przedsiębiorcy wraz z innym funduszem lub funduszami łączna wartość poręczenia nie może przekroczyć 80% kwoty udzielonego kredytu/pożyczki bez odsetek i innych kosztów kredytu/pożyczki.

Rozdział 3 Zabezpieczenia

§ 5

1. Prawne zabezpieczenie na rzecz Funduszu na wypadek roszczeń wynikających z tytułu wykonania obowiązków poręczyciela stanowi weksel własny in blanco przedsiębiorcy wraz z deklaracją wekslową. Wzór weksla i deklaracji wekslowej stanowią odpowiednio załącznik nr 1 i załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. Podpisy na wekslu oraz na deklaracji wekslowej, składane są w obecności pracownika Banku, który potwierdza na deklaracji wekslowej własnoręczność tych podpisów oraz wydaje kopię deklaracji wekslowej osobom podpisującym.
3. Na wekslu wystawionym przez osobę fizyczną będącą w związku małżeńskim, w którym obowiązuje ustawowa wspólność majątkowa, wymagane jest poręczenie współmałżonka i jego oświadczenie na deklaracji wekslowej.
4. Od osoby, o której mowa w ust. 3, Bank zobowiązany jest przyjąć również oświadczenie o ochronie danych osobowych według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu.
5. Od innego poręczyciela niż wymieniony w ust. 3 lub osoby ustanawiającej inne zabezpieczenie poręczenia wymagane jest oświadczenie o ochronie danych osobowych, jeśli występuje w związku z poręczeniem jako osoba fizyczna dokonująca czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
6. Jeśli poręczyciel weksla (inny niż małżonek wystawcy) jest w związku małżeńskim, w którym obowiązuje ustawowa wspólność majątkowa, to od jego współmałżonka wymagane jest oświadczenie na deklaracji wekslowej oraz oświadczenie o ochronie danych osobowych.

§ 6

1. Fundusz może uzależnić decyzję o udzieleniu poręczenia od ustanowienia dodatkowego zabezpieczenia, poza określonym w § 5 ust. 1, jeśli przedsięwzięcie będące przedmiotem kredytu/pożyczki obarczone jest szczególnie wysokim ryzykiem.
2. Fundusz w uzgodnieniu z przedsiębiorcą, dokonuje wyboru dodatkowego zabezpieczenia spośród akceptowanych przez Fundusz rodzajów zabezpieczeń rzeczowych i osobistych oraz sprawdza prawidłowość wystawienia dokumentów potwierdzających ustanowienie tego zabezpieczenia. Informacja o wyborze dodatkowego zabezpieczenia jest niezwłocznie przekazywana do Banku.
3. Czynności związane z ustanowieniem przez przedsiębiorcę dodatkowego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, dokonywane są w Funduszu lub innej instytucji – przed podpisaniem przez Fundusz umowy poręczenia z Bankiem.

§ 7

Koszty ustanowienia, utrzymania i zwolnienia zabezpieczenia ponosi przedsiębiorca.

§ 8

1. Dokumenty, o których mowa w § 5 przechowywane są przez Bank, który przekazuje je do Funduszu w przypadku wystawienia wezwania do zapłaty z tytułu udzielonego poręczenia.
2. W przypadku nie wystąpienia do Funduszu z wezwaniem do zapłaty z tytułu poręczenia, Bank zwraca przedsiębiorcy weksel po upływie ważności poręczenia. Sposób postępowania z wekslem jest określony w deklaracji wekslowej.
3. Dokumenty, o których mowa § 6 przechowywane są przez Fundusz.

Rozdział 4 Współpraca z Bankiem

§ 9

1. Fundusz współdziała z Bankiem przy udzielaniu poręczeń na podstawie umowy o współpracy.
2. Bank udostępnia ubiegającym się o poręczenia „Warunki uzyskania poręczenia spłaty kredytu/pożyczki”, stanowiące załącznik nr 4 do Regulaminu.

§ 10

1. Od momentu podpisania umowy o współpracy Bank może przyjmować wnioski o udzielenie poręczenia spłaty kredytu/pożyczki.
2. Po zawarciu umowy kredytu/pożyczki lub wydaniu decyzji o udzieleniu kredytu/pożyczki, warunkującej uruchomienie kredytu/pożyczki od uzyskania poręczenia, Bank przekazuje do Funduszu wniosek o udzielenie poręczenia spłaty kredytu/pożyczki wraz z kompletem załączników. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu.
3. Bank po otrzymaniu z Funduszu informacji o podjętej decyzji o udzieleniu poręczenia, zobowiązany jest przyjąć od przedsiębiorcy zabezpieczenie na rzecz Funduszu, o którym mowa w § 5.

Rozdział 5 Procedura udzielenia poręczenia

§ 11

1. Wniosek, o którym mowa w § 10 przedsiębiorca składa w Banku.
2. Bank przekazuje do Funduszu wniosek o udzielenie poręczenia, który zawiera w szczególności:
 - 1) oświadczenie, że przedsiębiorca posiada zdolność kredytową,
 - 2) oświadczenie przedsiębiorcy, że klasyfikowany jest jako mikro, mały lub średni przedsiębiorca.
3. Bank dołącza do wniosku:
 - 1) wyniki analizy wniosku przedsiębiorcy o kredyt/pożyczkę, dokonanej zgodnie z obowiązującymi w Banku procedurami oraz dokumenty finansowe, na podstawie których dokonano w/w analizy,
 - 2) aktualne na dzień złożenia w Banku i nie starsze niż 3 miesiące, dokumenty rejestrowe i statutowe (lub oświadczenie o ich aktualności), w tym dokumenty potwierdzające, że przedsiębiorca nie zalega z płatnościami wobec Skarbu Państwa i ZUS, z zastrzeżeniem ust. 5,

- 3) wyniki oceny przedsięwzięcia inwestycyjnego, która to ocena została przeprowadzona zgodnie z obowiązującymi w Banku procedurami, wraz z dokumentami finansowymi, na podstawie których dokonano oceny,
- 4) kopię umowy kredytu/pożyczki lub decyzję o udzieleniu kredytu/pożyczki warunkującą uruchomienie kredytu/pożyczki od uzyskania poręczenia.
4. W uzasadnionych przypadkach Fundusz może zażądać złożenia przez Bank dodatkowych dokumentów bądź informacji pozyskanych od przedsiębiorcy – poza określonymi w ust. 2 i 3, celem przeprowadzenia pełnej analizy ryzyka.
5. W przypadku, gdy Bank nie wymaga dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt. 2, przedsiębiorca zobligowany jest do złożenia w Funduszu jedynie pisemnego oświadczenia o nie zaleganiu z płatnościami wobec ZUS i Skarbu Państwa.
6. W przypadku składania kopii dokumentów, o których mowa w ust. 2 – 4 wymagane jest potwierdzenie ich zgodności z oryginałem przez pracownika Banku lub pracownika Funduszu.
7. W przypadku, gdy poręczenie udzielane jest na podstawie decyzji o udzieleniu kredytu/pożyczki, Bank zobowiązany jest do przesłania Funduszowi kopii umowy kredytu/pożyczki w terminie 14 dni roboczych od daty jej zawarcia.

§ 12

1. Fundusz przeprowadza analizę formalno-prawną wniosku oraz dokumentów złożonych przez Bank w terminie nie dłuższym niż 4 dni robocze od daty otrzymania dokumentów.
2. W przypadku stwierdzenia braku koniecznych informacji lub dokumentów, Fundusz wzywa Bank do ich uzupełnienia w formie pisemnej lub elektronicznej w sposób zapewniający bezpieczeństwo przesyłanych danych w terminie 2 dni roboczych od stwierdzenia braków.
3. Bank zobowiązany jest do uzupełnienia lub przekazania dodatkowych dokumentów do Funduszu w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w ust. 2.
4. Niedotrzymanie przez Bank terminu uzupełnienia lub dostarczenia dodatkowych dokumentów może skutkować zwróceniem wniosku bez jego rozpatrzenia.
5. W terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania kompletu wymaganych dokumentów, Fundusz dokonuje analizy ryzyka oraz podejmuje decyzję w sprawie udzielenia poręczenia.
6. Warunkiem udzielenia poręczenia przez Fundusz jest przeprowadzenie analizy ryzyka wnioskowanego przez przedsiębiorcę kredytu/ pożyczki zgodnie z metodologią obowiązującą w Funduszu.

§13

1. W przypadku pozytywnej decyzji w sprawie udzielenia poręczenia, Fundusz zawiera z przedsiębiorcą umowę o udzielenie poręczenia. Umowa ta określa warunki, na których udzielone zostanie poręczenie oraz obowiązki przedsiębiorcy, po spełnieniu których Fundusz udzieli poręczenia spłaty kredytu/pożyczki.
2. Po spełnieniu, przez przedsiębiorcę, wymogów określonych w umowie o udzielenie poręczenia, Fundusz zawiera z Bankiem umowę poręczenia.

§ 14

1. Fundusz informuje telefonicznie lub pocztą elektroniczną w sposób zapewniający bezpieczeństwo przesyłanych danych Bank o pozytywnej decyzji w sprawie udzielenia poręczenia i niezwłocznie przesyła do Banku dwa egzemplarze

jednostronnie podpisanej umowy poręczenia, której wzór ramowy stanowi załącznik nr 6 do Regulaminu.

2. Niezwłocznie po otrzymaniu, Bank podpisuje drugostronnie umowę poręczenia, wpisując datę jej zawarcia, i odsyła do Funduszu jeden egzemplarz umowy.
3. Po podpisaniu umowy poręczenia przedsiębiorca zobligowany jest do uiszczenia opłaty prowizyjnej za udzielenie poręczenia zgodnie z zapisami §18, z zastrzeżeniem § 2 ust.6.

§ 15

Fundusz ma prawo odmówić udzielenia poręczenia i o decyzji tej informuje Bank w formie pisemnej lub elektronicznej w sposób zapewniający bezpieczeństwo przesyłanych danych, w przeciągu 3 dni roboczych od daty podjęcia negatywnej decyzji o udzieleniu poręczenia.

§ 16

Fundusz nie udziela poręczenia, jeżeli z analizy ryzyka dokonanej przez Fundusz zgodnie ze stosowaną metodologią, wynika brak możliwości wykonania przez przedsiębiorcę zobowiązań wynikających z umowy kredytu/pożyczki.

§ 17

W sytuacji rezygnacji przedsiębiorcy z ubiegania się o kredyt/pożyczkę, Bank zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie Fundusz w formie pisemnej lub elektronicznej w sposób zapewniający bezpieczeństwo przesyłanych danych, w terminie 3 dni roboczych od momentu rezygnacji.

Rozdział 6 Opłaty prowizyjne

§ 18

1. Z tytułu udzielonego poręczenia Fundusz pobiera opłaty i prowizje uwzględniające analizę ryzyka przeprowadzoną zgodnie z metodologią przyjętą w Funduszu.
2. Prowizje i opłaty za udzielanie poręczeń pobierane są zgodnie z obowiązującą w Funduszu Tabelą opłat i prowizji.
3. Prowizja od udzielonych poręczeń, z zastrzeżeniem ust. 5, pobierana jest przez Bank od przedsiębiorcy i przekazywana w terminie 3 dni roboczych na rachunek Funduszu wskazany w umowie poręczenia.
4. Dopuszcza się możliwość przekazania prowizji przez przedsiębiorcę bezpośrednio na rachunek Funduszu. Kserokopie dowodu wpłaty przedsiębiorca przekazuje Bankowi.
5. W przypadku zmiany warunków poręczenia na skutek zwiększenia kwoty kredytu/pożyczki i/lub wydłużenia okresu jego/jej ważności pobierana jest od przedsiębiorcy prowizja zgodnie z Tabelą opłat i prowizji, o której mowa w ust. 2 – z uwzględnieniem opłaty prowizyjnej już pobranej.
6. Prowizja, o której mowa w ust. 5 powinna być uiszczona na rachunek Funduszu wskazany w aneksie do umowy poręczenia, w terminie do 3 dni roboczych od daty jego podpisania.
7. Pobrane opłaty prowizyjne nie podlegają zwrotowi.

Rozdział 7

Monitorowanie zobowiązań z tytułu udzielonych poręczeń

§ 19

1. Fundusz współpracuje z Bankiem w okresie obowiązywania poręczenia, który zgodnie z przepisami wewnętrznymi obowiązującymi w Banku monitoruje zdolność kredytową przedsiębiorcy oraz prawidłowość wykorzystania i spłaty kredytu/pożyczki objętego/j poręczeniem.
2. Bank sporządza dla Funduszu kwartalne informacje o stanie realizacji umów kredytów/pożyczek objętych poręczeniem i przekazuje je w terminie do 15 dnia pierwszego miesiąca po kwartale kalendarzowym. Wzór informacji stanowi załącznik nr 7 do Regulaminu. Dane dotyczące kredytów/pożyczek walutowych należy wykazywać jako równowartość w złotych, po przeliczeniu według kursu średniego NBP z ostatniego dnia roboczego okresu objętego sprawozdaniem.
3. Bank informuje Fundusz o wcześniejszej spłacie kredytu/pożyczki objętego/j poręczeniem.
4. Jeżeli przedsiębiorca opóźnia się ze spłacaniem kredytu, Bank zawiadamia o powyższym Fundusz w terminie obowiązującym w Banku dla takich wydarzeń.
5. Bank informuje Fundusz o zmianie umowy kredytu/pożyczki objętego/j poręczeniem, przy czym zmiana umowy kredytu/pożyczki wpływająca na zwiększenie kwoty zobowiązania Funduszu z tytułu poręczenia, wydłużenie okresu ważności poręczenia, możliwość nie wywiązania się przedsiębiorcy z umowy kredytu/pożyczki zabezpieczonego/j poręczeniem, może być objęta poręczeniem na podstawie aneksu do umowy poręczenia po uprzednim uzyskaniu zgody Funduszu.
6. Aneks do umowy poręczenia Fundusz sporządza na podstawie udokumentowanej informacji zgodnie z procedurą rozpatrywania wniosku o udzielenie poręczenia spłaty kredytu/pożyczki i przekazuje w takim samym trybie jak umowę poręczenia, a w przypadku nie akceptowania przez Fundusz zmian, Fundusz przesyła do Banku oświadczenie w tej sprawie. Odmowa zaakceptowania przez Fundusz powyższych zmian nie wpływa na skuteczność dotychczas udzielonego poręczenia.
7. W przypadku sporządzenia aneksu do umowy poręczenia zwiększającego kwotę zobowiązania Funduszu, Bank obowiązany jest przyjąć uaktualnioną deklarację wekslową uwzględniającą zmiany wprowadzane aneksem do umowy poręczenia.
8. Bank obowiązany jest przekazać do Funduszu na jego żądanie informacje i dokumenty dotyczące wykorzystania kredytu/pożyczki objętego/j poręczeniem, z uwzględnieniem ust. 9.
9. Udokumentowanie wykorzystania kredytu zgodnie z celem w przypadku finansowania działalności bieżącej stanowi oświadczenie Banku, natomiast w przypadku finansowania inwestycji stanowią dokumenty związane z realizacją określonego przedsięwzięcia inwestycyjnego.

Rozdział 8

Realizacja zobowiązań wynikających z poręczenia

§ 20

Fundusz wykona zobowiązanie wynikające z udzielonego poręczenia, z zastrzeżeniem postanowień § 22, jeżeli Bank spełni łącznie następujące warunki:

- 1) wypowie umowę kredytu/pożyczki i wezwie przedsiębiorcę do jego spłaty po stwierdzeniu utraty zdolności kredytowej przez przedsiębiorcę lub na skutek niedotrzymania przez przedsiębiorcę innych warunków kredytu/pożyczki wykorzystanego/j zgodnie z celem określonym w umowie kredytu/pożyczki, przy czym warunek wypowiedzenia umowy nie dotyczy zobowiązania wymagalnego w ostatnim dniu umowy kredytu/pożyczki,
- 2) skieruje do Funduszu wezwanie do zapłaty z tytułu poręczenia spłaty kredytu/pożyczki wraz z kompletem wymaganych dokumentów wskazanych w treści wezwania, określające niespłaconą kwotę wykorzystanego kredytu/pożyczki, po tym jak przedsiębiorca nie wywiąże się z obowiązku spłaty kredytu/pożyczki.

§21

1. Wezwanie do zapłaty z tytułu udzielonego poręczenia spłaty kredytu/pożyczki musi być wysłane do Funduszu najpóźniej w ostatnim dniu okresu ważności poręczenia (decyduje data stempla pocztowego lub data złożenia w Funduszu).
2. Do wezwania do zapłaty, o którym mowa w ust. 1, Bank załącza:
 - 1) kopię wypowiedzenia umowy kredytu/pożyczki (nie dotyczy zobowiązania wymagalnego w ostatnim dniu umowy kredytu/pożyczki),
 - 2) kopię wezwania przedsiębiorcy do spłaty kredytu/pożyczki,
 - 3) wyciąg z ksiąg Banku, stwierdzający stan zadłużenia przedsiębiorcy, wraz z podaniem daty uruchomienia kredytu/pożyczki,
 - 4) kopię umowy kredytu/pożyczki z zawartymi do niej aneksami,
 - 5) oświadczenie o ochronie danych osobowych,
 - 6) weksel własny in blanco przedsiębiorcy wraz z deklaracją wekslową,
 - 7) dokumenty, o których mowa w § 24 ust.2, konieczne do realizacji praw Funduszu, wynikających z realizacji zobowiązania z tytułu udzielonego poręczenia.
3. W przypadku stwierdzenia, iż wezwanie do zapłaty jest niekompletne, Fundusz zwraca się do Banku o jego uzupełnienie. Po usunięciu uchybień następuje wznowienie terminu wykonania zobowiązania. Jeśli uchybienia nie zostaną usunięte w okresie 30 dni roboczych od daty wystąpienia Funduszu, wezwanie do zapłaty może zostać zwrócone bez rozpatrzenia.
4. Wzór wezwania do zapłaty z tytułu udzielonego poręczenia spłaty kredytu/pożyczki stanowi załącznik nr 8 do Regulaminu.

§ 22

1. Fundusz wypłaci pozostałą do spłaty kwotę zadłużenia w proporcjach i na warunkach określonych w umowie poręczenia.
2. Wypłata przez Fundusz zobowiązania z tytułu poręczenia spłaty kredytu/pożyczki udzielonego/j w walucie obcej ustalana jest jako równowartość w złotych niespłaconej kwoty kredytu/pożyczki przeliczonej według kursu średniego, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski na dzień wymagalności zobowiązania, lecz nie więcej niż kwota udzielonego poręczenia.

§ 23

Fundusz wykona zobowiązanie wynikające z poręczenia w terminie 30 dni roboczych od daty otrzymania kompletnej dokumentacji wezwania do zapłaty z tytułu udzielonego poręczenia, o której mowa w §21 ust. 2.

§ 24

1. W przypadku realizacji zobowiązania wynikającego z poręczenia, Fundusz wstępuje z mocy ustawy w prawa zaspokojonego Banku do wysokości dokonanej spłaty.
2. Z chwilą dokonania spłaty, o której mowa w ust. 1, Fundusz nabywa spłaconą wierzytelność Banku w kwocie dokonanej spłaty, z zastrzeżeniem art. 518 § 3 kodeksu cywilnego.
3. Bank wydaje Funduszowi w oryginale zaświadczenie o dokonanej zapłacie z tytułu udzielonego poręczenia oraz inne dokumenty konieczne do realizacji praw, w jakie wstąpił Fundusz, za wyjątkiem dokumentów niezbędnych Bankowi do kontynuacji windykacji z pozostałej kwoty zadłużenia
4. W przypadku realizacji zobowiązania wynikającego z umowy poręczenia, Fundusz będzie dochodził swojej wierzytelności bezpośrednio od przedsiębiorcy.
5. Po zakończeniu postępowania windykacyjnego prowadzonego przez Bank lub przez Fundusz potwierdzonego pisemnym protokołem, odzyskane przez Bank lub Fundusz kwoty z tytułu dochodzonych roszczeń, w szczególności pochodzące z realizacji prawnych zabezpieczeń, podlegają podziałowi pomiędzy Fundusz i Bank proporcjonalnie do udziału poręczenia Funduszu w kredycie/pożyczce objętym/objętą poręczeniem, obniżając w ten sposób proporcjonalnie straty ponoszone przez Fundusz i Bank.

§25

W przypadku odrzucenia wezwania do zapłaty Fundusz przekaze do Banku pisemne uzasadnienie decyzji w terminie do 30 dni roboczych od daty jego otrzymania.

Rozdział 9 Postanowienia końcowe

§ 26

1. W uzgodnieniu z Bankiem Fundusz może dokonać zmian w treści i/lub formie załączników do Regulaminu, jeśli zmiany te nie stoją w sprzeczności z postanowieniami Regulaminu, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Zmiana załączników, zgodnie z ust.1, nie jest zmianą Regulaminu.

§ 27

W zakresie nie uregulowanym w Regulaminie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa.

Załącznik	Tytuł załącznika
1	Weksel
2	Deklaracja wekslowa
3	Oświadczenie o ochronie danych osobowych
4	Warunki uzyskania poręczenia spłaty kredytu/pożyczki
5	Wniosek o udzielenie poręczenia spłaty kredytu/pożyczki
6	Umowa poręczenia
7	Informacja o stanie realizacji umów kredytów/pożyczek objętych poręczeniem
8	Wezwanie do zapłaty z tytułu poręczenia spłaty kredytu/pożyczki

WEKSEL

.....
miejsce i data wystawienia (miesiąc słownie)

Na
suma wekslowa (cyframi z symbolem waluty)

Dnia zapłacę (imy) za ten weksel własny na zlecenie
..... w sumę
..... nazwa Funduszu
suma wekslowa (słownie z nazwą waluty)

..... bez protestu.

Płatny w

.....

.....
podpis (y) Wystawcy oraz pieczęć firmy

POREĆCZENIE

.....*/

.....
podpis(y) Poręczyciela weksła, pieczęć firmy

**/ każdy z poręczycieli odręcznie wpisuje słowo "poręczam" lub inne równoznaczne np. „ręczę” oraz składa podpis*

Załącznik nr 2

....., dnia.....
(miejsowość)
.....
nazwa i adres Funduszu

DEKLARACJA WEKSŁOWA

do weksła własnego in blanco wystawionego przez
nazwa Wystawcy

z siedzibą/miejscem zamieszkania w
adres Wystawcy

na zabezpieczenie prawne poręczenia w wysokości zł
(słownie:..... złotych) udzielonego
przez....., zwany dalej „Funduszem”, które to poręczenie
stanowi zabezpieczenie spłaty kredytu/pożyczki* udzielonego/j*
przez.....
(nazwa Banku)

zwanego dalej „Bankiem”, w kwocie..... (słownie.....)
(kwota i waluta kredytu/pożyczki*)

na podstawie umowy kredytu/pożyczki* nr z dnia

Ja/My niżej podpisany/ni w załączeniu składam/my do dyspozycji Funduszu weksel własny in blanco z klauzulą „bez protestu” z mojego/naszego wystawienia, który Fundusz ma prawo wypełnić w każdym czasie na sumę odpowiadającą mojemu/naszemu zobowiązaniu wobec Funduszu z tytułu poręczenia wyżej wymienionego kredytu/pożyczki* udzielonego przez Bank oraz weksel ten opatrzyć datą płatności według własnego uznania, przy jednoczesnym zawiadomieniu mnie/nas listem poleconym, który powinien być wysłany przynajmniej na 7 dni przed terminem płatności weksła na adres:

.....
Jako miejsce płatności weksła wskazuję/jemy w

Weksel zostanie zwrócony po spłacie należności
(sposób zwrotu weksła)

.....
(czytelny podpis/y Wystawcy oraz pieczęć firmy)

Tożsamość osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań wekslowych w imieniu Wystawcy weksła została ustalona na podstawie:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(nazwa, seria i numer dokumentu tożsamości)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(nazwa, seria i numer dokumentu tożsamości)

Potwierdzam własnoręczność złożonego/ych w mojej obecności podpisu/ów Wystawcy na deklaracji i wekslu:

.....
(data, czytelnie imię i nazwisko oraz podpis pracownika Banku)

I.* Oświadczam, że wyrażam zgodę na zaciągnięcie powyższego zobowiązania oraz wystawienie powyższego weksła przez mojego małżonka
jako prawne zabezpieczenie poręczenia udzielonego przez Fundusz.

.....
(imię i nazwisko, nazwa, seria i numer dokumentu tożsamości)

.....
(podpis małżonka Wystawcy)

II.* Niniejszym poręczam/y solidarnie za wszystkie zobowiązania

.....
(imię, nazwisko/nazwa, adres Wystawcy)

legitymującego się dokumentem tożsamości*,
(nazwa i numer dokumentu tożsamości)

zarejestrowanego w pod numerem*,

z tytułu poręczenia udzielonego przez Fundusz jako zabezpieczenie kredytu/pożyczki*,
udzielonego przez

.....
(nazwa Banku)

..... w kwocie (słownie)
(kwota i waluta kredytu/pożyczki*)

na podstawie umowy kredytu/pożyczki* nr ... z dnia, na dowód czego
złożyłem/liśmy na wekslu mój/nasz podpis jako poręczyciel za Wystawcę. Jednocześnie
wyrażam/y zgodę na treść powyższej deklaracji. W razie wypełnienia weksla przez Fundusz
powiniennem/niśmy być na równi z Wystawcą zawiadomiony/mieni o tym listem poleconym,
który powinien być wysłany przynajmniej na 7 dni przed terminem płatności na
adres:.....

adres korespondencyjny poręczyciela

.....
(imię i nazwisko/nazwa, adres Poręczyciela weksla)

.....
(podpis/ys Poręczyciela weksla, pieczęć firmy)

III.

1.* Oświadczam, że wyrażam zgodę na poręczenie powyższego weksla przez mojego małżonka
..... jako prawne zabezpieczenie poręczenia udzielonego przez
Fundusz.

.....
(imię i nazwisko, nazwa, seria i numer dokumentu tożsamości)

.....
(podpis małżonka Poręczyciela weksla)

2.* Oświadczam, że wyrażam zgodę na poręczenie powyższego weksla przez mojego małżonka
..... jako prawne zabezpieczenie poręczenia udzielonego przez
Fundusz.

.....
(imię i nazwisko, nazwa, seria i numer dokumentu tożsamości)

.....
(podpis małżonka Poręczyciela weksla)

Potwierdzam własnoręczność podpisu/ów małżonka Wystawcy/Poręczyciela weksla/małżonka
Poręczyciela weksla* złożonego/yh w mojej obecności.

Tożsamość osób poręczających weksel została ustalona na podstawie:

1

(imię i nazwisko)
tożsamości)

.....
(nazwa, seria i numer dokumentu

2.

(imię i nazwisko)

.....
(nazwa, seria i numer dokumentu tożsamości)

.....
(data, czytelnie imię i nazwisko oraz podpis pracownika Banku)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik – Instrukcja wypełniania weksla in blanco oraz deklaracji wekslowej

Instrukcja wypełniania weksła *in blanco* oraz deklaracji wekslowej

I. Uwagi ogólne.

Ze względu na formę prawną poręczeniobiorców wyróżnić należy trzy przypadki: spółki wpisane do KRS, osoby fizyczne i spółki cywilne. Spółkami wpisanymi do KRS są: spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, spółki akcyjne, spółki jawne, spółki komandytowe, spółki partnerskie, spółki komandytowo-akcyjne. Niekiedy weksel mogą wystawiać spółki wpisane nadal do rejestru handlowego. Wówczas stosuje się odpowiednio reguły dotyczące spółek wpisanych do KRS. Przedstawione reguły dotyczące spółek cywilnych zakładają, że ich współnikami są wyłącznie osoby fizyczne.

Zasady podpisywania - polegają na tym, że albo podpis pełnym imieniem i nazwiskiem będzie jednoznacznie czytelny, albo nieczytelny podpis należy poniżej w nawiasie opisać czytelnie pełnym imieniem i nazwiskiem, najlepiej drukowanymi literami. Wszystkie podpisy na wekslu, Deklaracji powinny być notarialnie poświadczone lub złożone w obecności pracownika Banku. Dane każdej osoby, które są umieszczane na wekslu, Deklaracji winny być potwierdzone przez pracownika Banku.

II. Informacja nt. wypełniania weksła i deklaracji wekslowej.

1. Bank po otrzymaniu z Funduszu informacji o podjętej decyzji o udzieleniu poręczenia, zobowiązany jest przyjąć od przedsiębiorcy zabezpieczenie na rzecz Funduszu w formie weksła własnego *in blanco* wraz z deklaracją wekslową.
2. Na wekslu wystawionym przez osobę fizyczną będącą w związku małżeńskim, w którym obowiązuje ustawowa wspólność majątkowa, wymagane jest poręczenie współmałżonka i jego oświadczenie na deklaracji wekslowej (pkt. I i II), od którego Bank przyjmuje także oświadczenie o ochronie danych osobowych.
3. W przypadku poręczenia na wekslu przez innego poręczyciela niż wymieniony w pkt. 2, wymagane jest jego oświadczenie na deklaracji wekslowej (pkt. II), od którego Bank przyjmuje także oświadczenie o ochronie danych osobowych, a jeśli jest w związku małżeńskim, w którym obowiązuje ustawowa wspólność majątkowa, to od jego małżonka należy przyjąć:
 - a) oświadczenie na deklaracji wekslowej (pkt. III),
 - b) oświadczenie o ochronie danych osobowych.
4. Podpisy na wekslu oraz na deklaracji wekslowej, składane są w obecności pracownika Banku, który potwierdza na deklaracji wekslowej własnoręczność tych podpisów oraz wydaje kopie deklaracji wekslowej osobom podpisującym tę deklarację.
5. Dokumenty, o których mowa w powyżej przechowywane są przez Bank, który przekazuje je do Funduszu wraz z wezwaniem do zapłaty z tytułu poręczenia.
6. W przypadku nie wystąpienia Banku do Funduszu z wezwaniem do zapłaty, po upływie ważności poręczenia Bank zwraca przedsiębiorcy weksel, w sposób stosowany w Banku do zwrotu takiego dokumentu.

III. 1. Spółki wpisane do KRS.

Podpisanie weksła

Weksel powinien zostać podpisany na przedniej stronie przez osoby reprezentujące przedsiębiorcę, zgodnie z dostarczonym odpisem z KRS. Przedsiębiorca powinien przystawić pieczętkę firmową. Poniżej pieczętki osoby reprezentujące przedsiębiorcę podpisują się własnoręcznie zgodnie z przedstawionymi w uwagach ogólnych zasadami podpisywania. Poniżej podpisu danej osoby należy podać jej numer PESEL, poprzedzając go wyrazem „PESEL”.

Wypełnianie Deklaracji wekslowej

Dane przedsiębiorcy zawierają: nazwę, adres siedziby i numer KRS przedsiębiorcy. Nr KRS powinien być zgodny z przedstawionym wraz z wnioskiem odpisem z KRS, nie starszym niż 3 miesiące. W części „tożsamość osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań...” podaje się dane osób reprezentujących przedsiębiorcę, które podpisały weksel i które są do tego upoważnione zgodnie z przedstawionym wypisem z KRS. Dane te zawierają: imiona i nazwiska, nr dowodu osobistego i numery PESEL tych osób. Deklaracja powinna zostać podpisana przez te same osoby, które podpisały weksel, zgodnie z

przedstawionymi w uwagach ogólnych zasadami podpisywania. W przypadku, gdy osoby wystawiające weksel znajdują się w związku małżeńskim postępujemy zgodnie z zapisami pkt. II.

Udzielanie poręczeń wekslowych

Od małżonków osób, które podpisały weksel Fundusz wymaga udzielenia poręczenia wekslowego. W odosobnionych przypadkach Fundusz może żądać poręczenia wekslowego od osób trzecich. Każda osoba udzielająca poręczenia wekslowego w dolnej części weksła własnoręcznie wpisuje wyraz „Poręczam” i składa pod nim swój podpis zgodnie z przedstawionymi w uwagach ogólnych zasadami podpisywania. Poniżej podpisu danej osoby należy podać jej numer PESEL, poprzedzając go wyrazem „PESEL”.

III. 2. Osoby fizyczne.

Podpisanie weksła

Weksel powinien zostać podpisany na przedniej stronie przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą zgodnie z przedstawionymi w uwagach ogólnych zasadami podpisywania. Poniżej podpisu należy podać numer PESEL osoby fizycznej, poprzedzając go wyrazem „PESEL”, natomiast nie podaje się żadnych nazw, pod którymi osoba fizyczna prowadzi działalność gospodarczą.

Wypełnianie Deklaracji wekslowej

Dane zawierają: imię i nazwisko, adres zamieszkania przedsiębiorcy. W przypadku, gdy osoby wystawiające weksel znajdują się w związku małżeńskim postępujemy zgodnie z zapisami pkt. II. Deklaracja powinna zostać podpisana przez przedsiębiorcę zgodnie z przedstawionymi w uwagach ogólnych zasadami podpisywania.

Udzielanie poręczeń wekslowych

Od małżonków osób, które podpisały weksel Fundusz wymaga udzielenia poręczenia wekslowego. W odosobnionych przypadkach Fundusz może żądać poręczenia wekslowego od osób trzecich. Każda osoba udzielająca poręczenia wekslowego w dolnej części weksła własnoręcznie wpisuje wyraz „Poręczam” i składa pod nim swój podpis zgodnie z przedstawionymi w uwagach ogólnych zasadami podpisywania. Poniżej podpisu danej osoby należy podać jej numer PESEL, poprzedzając go wyrazem „PESEL”.

III. 3. Spółki cywilne.

Podpisanie weksła

W przypadku przedsiębiorcy będącego spółką cywilną, czyli podmiotem, który nie ma zdolności wekslowej, weksel powinien zostać podpisany na przedniej stronie przez wszystkich współników tej spółki zgodnie z przedstawionymi w uwagach ogólnych zasadami podpisywania. Podpisanie przez wszystkich współników jest konieczne, a skład osobowy spółki należy ustalić na podstawie dostarczonej umowy spółki cywilnej, ewentualnie z aneksami zmieniającymi jej skład osobowy. Poniżej podpisu danego współnika należy podać jego numer PESEL, poprzedzając go wyrazem „PESEL”, natomiast nie podaje się nazwy spółki cywilnej ani żadnego innego odwołania do łączącego osoby podpisujące weksel stosunku spółki.

Wypełnianie Deklaracji wekslowej

Dane wszystkich współników wpisywane są w części przeznaczony na dane wystawcy. Dane każdego współnika trzeba poprzedzić liczbą porządkową. W części przeznaczony na dane przedsiębiorcy umieszcza się dane spółki cywilnej, czyli jej nazwę, imiona i nazwiska współników oraz adres siedziby spółki. Deklaracja powinna zostać podpisana przez wszystkich współników zgodnie z przedstawionymi w uwagach ogólnych zasadami podpisywania. W przypadku, gdy osoby wystawiające weksel znajdują się w związku małżeńskim postępujemy zgodnie z zapisami pkt. II.

Udzielanie poręczeń wekslowych

Od małżonków osób, które podpisały weksel Fundusz wymaga udzielenia poręczenia wekslowego. W odosobnionych przypadkach Fundusz może żądać poręczenia wekslowego od osób trzecich. Każda osoba udzielająca poręczenia wekslowego w dolnej części weksła własnoręcznie wpisuje wyraz „Poręczam” i składa pod nim swój podpis zgodnie z przedstawionymi w uwagach ogólnych zasadami podpisywania. Poniżej podpisu danej osoby należy podać jej numer PESEL, poprzedzając go wyrazem „PESEL”.

Załącznik do wniosku nr
o udzielenie poręczenia spłaty kredytu/pożyczki**

.....
(pełna nazwa, adres, Regon/NIP przedsiębiorcy)

Informacje dla Oświadczającego

..... z siedzibą w, ul. (dalej: Fundusz) informuje, że w celu
nazwa Funduszu adres Funduszu

podjęcia niezbędnych działań związanych z udzieleniem lub wykonaniem poręczenia oraz w celu wypełnienia usprawiedliwionych potrzeb Funduszu związanych z wykonywaniem odpowiednich czynności, dane osobowe Oświadczającego mogą być przekazywane do Biura Informacji Gospodarczej (dalej: BIG) na podstawie Ustawy z dnia 14 lutego 2003 r. – Ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych (tekst jednolity Dz.U. 2003 nr 50, poz. 424, z późn. zm.) oraz mogą być przechowywane przez BIG przez okres nie dłuższy niż 2 lata od dnia otrzymania przez BIG zapytania z Funduszu w związku z wnioskiem, którego oświadczenie dotyczy, skutkującym podjęciem przez Fundusz odpowiednich czynności. Dane te mogą być udostępniane przez BIG bankom oraz innym Instytucjom wymienionym w Ustawie o udostępnianiu informacji gospodarczych w zakresie tam określonym. Oświadczającemu przysługuje prawo wglądu do swoich danych oraz ich poprawiania, a także prawo żądania zaprzestania przetwarzania danych i wniesienia sprzeciwu w przypadkach określonych w Ustawie o udostępnianiu informacji gospodarczych

.....
Imię i nazwisko Oświadczającego

.....
Adres zamieszkania

.....
Nazwa, seria, numer dokumentu tożsamości oraz numer PESEL

.....
nazwa i adres Funduszu

OŚWIADCZENIE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Fundusz informacji zamieszczonych w niniejszym oświadczeniu stanowiących dane osobowe, zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt. 1 Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 (Dz.U.1997 nr 133 poz. 883, z późn. zm.).
2. Na podstawie art. 15 Ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych z 14 lutego 2003 (Dz. U. z 2003 r. nr 50 poz. 424 z późn. zmianami), upoważniam Fundusz do wystąpienia za pośrednictwem BIG do biur informacji gospodarczej o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących moich zobowiązań.
3. Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie przez BIG przekazanych przez Fundusz, a dotyczących mnie informacji w zakresie przewidzianym przepisami Ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych oraz innych ustaw - powstałych w związku z poręczeniem, którego oświadczenie dotyczy, skutkującym podjęciem przez Fundusz odpowiednich czynności - przez okres nie dłuższy niż 2 lata od dnia otrzymania przez BIG takiej informacji lub zapytania.
4. Oświadczam, że powyższe zgody i upoważnienia zostały udzielone dobrowolnie. Zostałem poinformowany o przysługującym mi, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 3 Ustawy o ochronie danych osobowych, prawie do wglądu i poprawiania swoich danych osobowych, a także o celu ich zbierania oraz o miejscu ich przechowywania, tj. siedzibie Funduszu (....., ul.), siedzibie Biura Informacji Gospodarczej S.A.
5. Oświadczam, że zostałem poinformowany, że zgoda wyrażona w pkt. 4 może zostać przeze mnie odwołana w każdym czasie w formie pisemnego oświadczenia złożonego w Funduszu.

....., dnia

.....
podpis Oświadczającego

*niepotrzebne skreślić

** wypełnia Fundusz

Warunki uzyskania poręczenia spłaty kredytu/pożyczki

Warunki udzielania poręczeń

§ 1

1. O poręczenie może ubiegać się przedsiębiorca, którego zdolność kredytowa została pozytywnie zweryfikowana przez Bank.
2. Poręczenie nie może być udzielone przedsiębiorcy znajdującemu się w trudnej sytuacji w rozumieniu zapisów rozdziału 2. 1 – Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw w trudnej sytuacji (Dz. Urz. WE C 244/2 z 01.10.2004r.).
3. Poręczeniem może być objęty wyłącznie kredyt/pożyczka przeznaczony/a na finansowanie działalności gospodarczej przedsiębiorcy.
4. Poręczeniem mogą być objęte kredyty/pożyczki oprocentowane nie niżej niż według właściwej stopy referencyjnej ustalonej na podstawie aktualnej stopy bazowej określonej przez Komisję Europejską i opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
5. Poręczeniem mogą być objęte kredyty/pożyczki udzielone przez Banki, z którymi Fundusz podpisał umowę o współpracy.
6. Warunkiem udzielenia poręczenia jest ustanowienie przez przedsiębiorcę zabezpieczenia na rzecz Funduszu, na wypadek roszczeń wynikających z tytułu wykonania obowiązków poręczyciela.
7. O poręczenie kredytu/pożyczki Funduszu może ubiegać się przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą, mający siedzibę lub realizujący inwestycje na terenie
8. Warunkiem wejścia poręczenia w życie jest wniesienie przez przedsiębiorcę prowizji za udzielenie poręczenia na rachunek Funduszu wskazany w umowie poręczenia.

§ 2

1. Poręczenia udzielane są w złotych, do kwoty z góry oznaczonej.
2. Poręczenie jest terminowe i jest udzielane na okres kredytu/pożyczki, wydłużony o 6 miesięcy, jednak nie dłuższy niż 66 miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zarząd Funduszu może wyrazić zgodę na udzielenie poręczenia na okres kredytu/pożyczki, wydłużony o 6 miesięcy, jednak nie dłuższy niż 126 miesięcy.
4. W przypadku poręczeń pomostowych możliwe jest udzielenie poręczenia na okres krótszy niż okres kredytowania.
5. Poręczenia spłaty kredytu/pożyczki zaciąganego/j w walucie obcej udziela się w złotych jako równowartość kwoty kredytu/pożyczki objętej poręczeniem, przeliczonej według średniego kursu walut NBP obowiązującego w dniu zawarcia umowy kredytu/pożyczki.

§ 3

1. Wartość poręczenia nie może przekroczyć 80 % kwoty udzielonego kredytu/pożyczki bez odsetek i innych kosztów kredytu/pożyczki.
2. Maksymalna wartość jednostkowego poręczenia jest ustalana przez Zarząd Funduszu i nie może przekraczać 5 % jego kapitału poręczeniowego.
3. Łączna wartość zobowiązań Funduszu z tytułu poręczeń udzielonych jednemu przedsiębiorcy lub jednostkom powiązanim w rozumieniu ustawy z dnia 29

września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. nr 76,poz. 694, z późn. zm.) nie może przekraczać 5 % jego kapitału poręczeniowego.

4. W przypadku poręczenia udzielanego przedsiębiorcy wraz z innym funduszem lub funduszami łączna wartość poręczenia nie może przekroczyć 80% kwoty udzielonego kredytu/pożyczki bez odsetek i innych kosztów kredytu/pożyczki.

Zabezpieczenia

§ 4

1. Prawne zabezpieczenie na rzecz Funduszu na wypadek roszczeń wynikających z tytułu wykonania obowiązków poręczyciela stanowi weksel własny in blanco przedsiębiorcy wraz z deklaracją wekslową.
2. Podpisy na wekslu oraz na deklaracji wekslowej, składane są w obecności pracownika Banku, który potwierdza na deklaracji wekslowej własnoręczność tych podpisów oraz wydaje kopię deklaracji wekslowej osobom podpisującym.
3. Na wekslu wystawionym przez osobę fizyczną będącą w związku małżeńskim, w którym obowiązuje ustawowa wspólność majątkowa, wymagane jest poręczenie współmałżonka i jego oświadczenie na deklaracji wekslowej.
4. Od osoby, o której mowa w ust. 3, Bank zobowiązany jest przyjąć również oświadczenie o ochronie danych osobowych.
5. Od innego poręczyciela niż wymieniony w ust. 3 lub osoby ustanawiającej inne zabezpieczenie poręczenia wymagane jest oświadczenie o ochronie danych osobowych, jeśli występuje w związku z poręczeniem jako osoba fizyczna dokonująca czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
6. Jeśli poręczyciel weksla (inny niż małżonek wystawcy) jest w związku małżeńskim, w którym obowiązuje ustawowa wspólność majątkowa, to od jego współmałżonka wymagane jest oświadczenie na deklaracji wekslowej oraz oświadczenie o ochronie danych osobowych.

§ 5

1. Fundusz może uzależnić decyzję o udzieleniu poręczenia od ustanowienia dodatkowego zabezpieczenia, poza określonym w § 4 ust.1, jeśli przedsięwzięcie będące przedmiotem kredytu/pożyczki obarczone jest szczególnie wysokim ryzykiem.
2. Fundusz w uzgodnieniu z przedsiębiorcą, dokonuje wyboru dodatkowego zabezpieczenia spośród akceptowanych przez Fundusz rodzajów zabezpieczeń rzeczowych i osobistych oraz sprawdza prawidłowość wystawienia dokumentów potwierdzających ustanowienie tego zabezpieczenia.
3. Czynności związane z ustanowieniem przez przedsiębiorcę dodatkowego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, dokonywane są w Funduszu lub w innej instytucji – przed podpisaniem przez Fundusz umowy poręczenia z Bankiem.

Procedura udzielenia poręczenia

§ 6

1. Wniosek o udzielenie poręczenia wraz z załącznikami przedsiębiorca składa w Banku na formularzu określonym przez Fundusz.
2. Wnioskodawca oświadcza we wniosku, że zapoznał się z niniejszymi Warunkami.
3. Wniosek o udzielenie poręczenia, podlega analizie ryzyka, przeprowadzanej przez Fundusz zgodnie ze stosowaną metodologią.

4. Fundusz może wezwać przedsiębiorcę, za pośrednictwem Banku do uzupełnienia dokumentów dołączonych do wniosku lub do przekazania dodatkowych dokumentów - w terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania wezwania w tej sprawie.
5. Niedotrzymanie terminu uzupełnienia lub dostarczenia dodatkowych dokumentów do Funduszu może skutkować zwróceniem wniosku przedsiębiorcy bez rozpatrzenia.
6. W terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania kompletu wymaganych dokumentów, Fundusz dokonuje analizy ryzyka oraz podejmuje decyzję w sprawie udzielenia poręczenia.
7. Warunkiem udzielenia poręczenia przez Fundusz jest przeprowadzenie analizy ryzyka wnioskowanego przez przedsiębiorcę kredytu/ pożyczki zgodnie z metodologią obowiązującą w Funduszu.
8. W przypadku pozytywnej decyzji w sprawie udzielenia poręczenia, Fundusz zawiera z przedsiębiorcą umowę o udzielenie poręczenia. Umowa ta określa warunki, na których udzielone zostanie poręczenie oraz obowiązki przedsiębiorcy, po spełnieniu których Fundusz udzieli poręczenia spłaty kredytu/pożyczki.
9. Po spełnieniu, przez przedsiębiorcę, wymogów określonych w umowie o udzielenie poręczenia, Fundusz zawiera z Bankiem umowę poręczenia.
10. Po podpisaniu umowy poręczenia pomiędzy Funduszem a Bankiem, przedsiębiorca zobligowany jest do uiszczenia opłaty prowizyjnej za udzielenie poręczenia zgodnie z zapisami §7 – celem umożliwienia wejścia poręczenia w życie.
11. Fundusz ma prawo odmówić udzielenia poręczenia, w przypadku gdy z analizy, o której mowa w ust. 3 wynika, że przedsiębiorca nie posiada zdolności kredytowej.

Opłaty prowizyjne

§ 7

1. Fundusz pobiera opłaty i prowizje uwzględniające analizę ryzyka przeprowadzoną zgodnie z metodologią przyjętą w Funduszu.
2. Prowizje i opłaty za udzielanie poręczeń pobierane są zgodnie z obowiązującą w Funduszu Tabelą opłat i prowizji.
3. Prowizja od udzielonych poręczeń, z zastrzeżeniem ust. 5, pobierana jest przez Bank od przedsiębiorcy i przekazywana w terminie 3 dni roboczych na rachunek Funduszu wskazany w umowie poręczenia.
4. Dopuszcza się możliwość przekazania prowizji przez przedsiębiorcę bezpośrednio na rachunek Funduszu. Kserokopie dowodu wpłaty przedsiębiorca przekazuje Bankowi.
5. W przypadku zmiany warunków poręczenia na skutek zwiększenia kwoty kredytu/pożyczki i/lub wydłużenia okresu jego/jej ważności pobierana jest od przedsiębiorcy prowizja zgodnie z Tabelą opłat i prowizji, o której mowa w ust. 2 – z uwzględnieniem opłaty prowizyjnej już pobranej.
6. Prowizja, o której mowa w ust. 5 powinna być uiszczona na rachunek Funduszu wskazany w aneksie do umowy poręczenia, w terminie do 3 dni roboczych od daty jego podpisania.
7. Pobrane opłaty prowizyjne nie podlegają zwrotowi.

§ 8

W przypadku wykonania zobowiązania wynikającego z umowy poręczenia Fundusz będzie dochodził swojej wierzytelności bezpośrednio od przedsiębiorcy.

Data wpływu wniosku do Funduszu:	Numer wniosku w Funduszu:	Numer klienta:

WNIOSEK O UDZIELENIE PORĘCZENIA SPŁATY KREDYTU/POŻYCZKI
CZĘŚĆ A – (WYPEŁNIA PRZEDSIĘBIORCA).

I. INFORMACJA O PRZEDSIĘBIORCY

1. Pełna nazwa przedsiębiorcy:			
2. Adres		3. Kod pocztowy: -	4. Województwo
5. Telefon:		6. Fax:	7. E-mail:
8. Osoba upoważniona do kontaktów z Funduszem /imię nazwisko, nr tel, adres email/:			
9. Numer KRS	10. PKD	11. REGON -	
12. NIP - - -		13. Rodzaj podstawowej działalności gospodarczej:	14. Forma organizacyjno-prawna:
15. Wielkość zatrudnienia:		16. Prognozowane zatrudnienie w okresie trwania poręczenia:	

1. Wniosuję/my o udzielenie poręczenia kredytu/pożyczki* udzielanego/j* przez
(nazwa i adres Banku)
- w kwocie na okres z przeznaczeniem na
(kwota kredytu/pożyczki)
cel kredytu/pożyczki)
2. Wniosuję/my o poręczenie na okresmiesiący w kwocie zł stanowiącej % kwoty kredytu/pożyczki*) wymienionego w pkt. 1.
-,
(miejscowość) (data) (pieczęć firmowa) (podpisy osób upoważnionych do reprezentowania przedsiębiorcy)

* niepotrzebne skreślić

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UDZIAŁOWCÓW PRZEDSIĘBIORCY

(należy wypełnić w przypadku udziałowców, którzy posiadają ponad 20 % udziałów, akcji lub głosów na Walnym Zgromadzeniu):

1. Udziałowiec 1 – Firma/Imię i nazwisko					
Forma Prawna:					
<input type="checkbox"/>	OF – os. Fizyczna	<input type="checkbox"/>	SR – sp. partnerska	<input type="checkbox"/>	PS – Skarb Państwa
<input type="checkbox"/>	OZ – os. zagraniczna	<input type="checkbox"/>	S.J. – sp. jawna	<input type="checkbox"/>	IS – Instytucje samorządowe
<input type="checkbox"/>	PP – przedsiębiorstwo państwowe	<input type="checkbox"/>	SP – spółdzielnia	<input type="checkbox"/>	IN - inne
<input type="checkbox"/>	SO – sp. z o.o.	<input type="checkbox"/>	SK – sp. komandytowa	<input type="checkbox"/>	S.A. – sp. akcyjna
<input type="checkbox"/>	S.K.A. – sp. komandytowo-akcyjna				
Identyfikator					
<input type="checkbox"/>	PESEL	<input type="checkbox"/>	REGON	<input type="checkbox"/>	EKZ (podać w przypadku nierezydentów)
Nr:					
% posiadanych udziałów					

2. Udziałowiec 2 – Firma/Imię i nazwisko					
Forma Prawna:					
<input type="checkbox"/>	OF – os. Fizyczna	<input type="checkbox"/>	SR – sp. partnerska	<input type="checkbox"/>	PS – Skarb Państwa
<input type="checkbox"/>	OZ – os. zagraniczna	<input type="checkbox"/>	S.J. – sp. jawna	<input type="checkbox"/>	IS – Instytucje samorządowe
<input type="checkbox"/>	FP – firma prywatna	<input type="checkbox"/>	SP – spółdzielnia	<input type="checkbox"/>	IN - inne
<input type="checkbox"/>	SO – sp. z o.o.	<input type="checkbox"/>	SK – sp. komandytowa	<input type="checkbox"/>	S.A. – sp. akcyjna
<input type="checkbox"/>	S.K.A. – sp. komandytowo-akcyjna				
Identyfikator					
<input type="checkbox"/>	PESEL	<input type="checkbox"/>	REGON	<input type="checkbox"/>	EKZ (podać w przypadku nierezydentów)
Nr:					
% posiadanych udziałów					

3. Udziałowiec 3 – Firma/Imię i nazwisko					
Forma Prawna:					
<input type="checkbox"/>	OF – os. Fizyczna	<input type="checkbox"/>	SR – sp. partnerska	<input type="checkbox"/>	PS – Skarb Państwa
<input type="checkbox"/>	OZ – os. zagraniczna	<input type="checkbox"/>	S.J. – sp. jawna	<input type="checkbox"/>	IS – Instytucje samorządowe
<input type="checkbox"/>	FP – firma prywatna	<input type="checkbox"/>	SP – spółdzielnia	<input type="checkbox"/>	IN - inne
<input type="checkbox"/>	SO – sp. z o.o.	<input type="checkbox"/>	SK – sp. komandytowa	<input type="checkbox"/>	S.A. – sp. akcyjna
<input type="checkbox"/>	S.K.A. – sp. komandytowo-akcyjna				
Identyfikator					
<input type="checkbox"/>	PESEL	<input type="checkbox"/>	REGON	<input type="checkbox"/>	EKZ (podać w przypadku nierezydentów)
Nr:					
% posiadanych udziałów					

4. Udziałowiec 4 – Firma/Imię i nazwisko					
Forma Prawna:					
<input type="checkbox"/>	OF – os. Fizyczna	<input type="checkbox"/>	SR – sp. partnerska	<input type="checkbox"/>	PS – Skarb Państwa
<input type="checkbox"/>	OZ – os. zagraniczna	<input type="checkbox"/>	S.J. – sp. jawna	<input type="checkbox"/>	IS – Instytucje samorządowe
<input type="checkbox"/>	FP – firma prywatna	<input type="checkbox"/>	SP – spółdzielnia	<input type="checkbox"/>	IN - inne
<input type="checkbox"/>	SO – sp. z o.o.	<input type="checkbox"/>	SK – sp. komandytowa	<input type="checkbox"/>	S.A. – sp. akcyjna
<input type="checkbox"/>	S.K.A. – sp. komandytowo-akcyjna				
Identyfikator					
<input type="checkbox"/>	PESEL	<input type="checkbox"/>	REGON	<input type="checkbox"/>	EKZ (podać w przypadku nierezydentów)
Nr:					
% posiadanych udziałów					

Do wiadomości Przedsiębiorcy:

..... (dalej: Fundusz) informuje o możliwości przekazania
nazwa i adres Funduszu

danych Przedsiębiorcy do systemu Biura Informacji Gospodarczej (dalej system BIG), działającego na podstawie Ustawy z dnia 14 lutego 2003 r. – Ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych (tekst jednolity Dz.U. 2003 nr 50, poz. 424, z późn. zm.).

Oświadczenie Przedsiębiorcy:

1. Oświadczam/y, że składając niniejszy wniosek zapoznałem/liśmy się z zasadami udzielenia przez Fundusz wnioskowanego poręczenia określonymi w „Warunkach uzyskania poręczenia spłaty kredytu/pożyczki” .
2. Oświadczam/y, że jestem/śmy / nie jestem/śmy^{*)} powiązany/i kapitałowo lub organizacyjnie z członkiem Zarządu, Rady Nadzorczej lub osobą zajmującą stanowisko kierownicze w Funduszu.
3. Oświadczam/y, że upoważniam/y Bank i Fundusz do przekazywania informacji na mój/nasz temat związany z ubieganiem się o poręczenie.
4. Oświadczam/y, że w przypadku zmian w zakresie danych wskazanych w części I oraz III Wniosku, niezwłocznie w formie pisemnej poinformuję/emy o tym fakcie Fundusz.
5. Oświadczam/y, że nie zamierzam/zamierzamy* korzystać z poręczenia innego Funduszu jako zabezpieczenia spłaty niniejszego zobowiązania.
6. Oświadczam/y, że jestem zaklasyfikowany jako MK mikroprzedsiębiorca/ MŁ mały przedsiębiorca/ ŚR średni przedsiębiorca**, gdyż spełniam warunki definicji tego rodzaju przedsiębiorców zawartej w przepisach wskazanych w ustawie.

.....
(miejsowość) (data)

.....
(pieczęć firmowa)

.....
(podpisy osób upoważnionych do działania w imieniu przedsiębiorcy)

CZĘŚĆ B - (WYPEŁNIA Bank)

I. Bank

1. Nazwa i adres Banku (oddziału).....
2. Imię, nazwisko, e-mail, nr telefonu i faxu osoby prowadzącej sprawę w Banku.....
.....
3. Bank oświadcza, że Wnioskodawca posiada zdolność kredytową do spłaty kredytu/pożyczki* wraz z odsetkami w terminach określonych w umowie kredytu/pożyczki* wymienionej w części B pkt. II.4 niniejszego wniosku.
4. Bank oświadcza, że na podstawie Ustawy z dnia 14 lutego 2003 r. – Ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych (tekst jednolity Dz. U. 2003 nr 50, poz. 424, z późn. zm.), dokonał weryfikacji danych przedsiębiorcy w BIK/BIG*.

II. ZAŁĄCZNIKI

1. Wyniki analizy wniosku o kredyt/pożyczkę* sporządzonej przez Bank, stanowiącej podstawę decyzji o udzieleniu kredytu/pożyczki*, obejmujące opis działalności przedsiębiorcy i ocenę jego zdolności kredytowej wraz z dokumentami finansowymi, na podstawie których dokonano w/w analizy.

2. Wyniki oceny przedsięwzięcia inwestycyjnego, która to ocena została przeprowadzona zgodnie z obowiązującymi w Banku procedurami wraz z dokumentami finansowymi na podstawie których dokonano oceny*.
3. Aktualne na dzień złożenia w Banku i nie starsze niż 3 miesiące, dokumenty rejestrowe i statutowe firmy (lub oświadczenie o ich aktualności), w tym dokumenty potwierdzające, że przedsiębiorca nie zalega z płatnościami wobec Skarbu Państwa i ZUS, lub pisemne oświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami wobec ZUS i Skarbu Państwa*.
4. Kopia umowy kredytu/pożyczki* nr..... z dnia lub decyzja o udzieleniu kredytu/pożyczki warunkująca uruchomienie kredytu/pożyczki od uzyskania poręczenia*.
5. Oświadczenie o ochronie danych osobowych.***

.....
(miejsowość) (data)

.....
(pieczęć i podpisy Banku)

* *niepotrzebne skreślić*

** *właściwe zaznaczyć*

*** *dotyczy poręczyciela lub osoby ustanawiającej inne zabezpieczenie, występującej w związku z wnioskowanym poręczeniem jako osoba fizyczna dokonująca czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.*

Umowa poręczenia nr

W dniu pomiędzy
(nazwa i adres Funduszu)

wpisanym do
(oznaczenie sądu rejestrowego, w którym przechowywana jest dokumentacja Funduszu)

pod numerem, o numerze identyfikacji podatkowej NIPi kapitale zakładowym w kwocie....., opłaconym do kwoty zwanym dalej "Funduszem", reprezentowanym przez:

.....
.....

a
(Nazwa Banku ,siedziba, adres)

.....
(oznaczenie sądu rejestrowego, w którym przechowywana jest Banku)

pod numerem, o numerze identyfikacji podatkowej NIP nri kapitale podstawowym w kwocie zł, opłaconym do kwoty zł, zwanym dalej „Bankiem”, reprezentowanym przez:

.....
.....

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Fundusz działając na podstawie wniosku o udzielenie poręczenia złożonego przez , przyjętego do realizacji w dniu, udziela Bankowi poręczenia spłaty zobowiązań wynikających z :

- 1) kredytu/pożyczki¹ w wysokości (słownie:) udzielonego na okres od..... do na podstawie umowy kredytu/pożyczki¹ nr z dnia
- 2) kredytu/pożyczki, który zostanie udzielony przez Bank na warunkach określonych w decyzji warunkowej o przyznaniu kredytu/pożyczki¹ nr..... z dnia.....w wysokości.....(słownie:..... złotych)¹

zawartej pomiędzy Bankiem a
(imię i nazwisko lub nazwa i adres przedsiębiorcy)

zwanym dalej „przedsiębiorcą”, przeznaczonym/ą na
(cel kredytu/pożyczki)

§ 2

1. Poręczenie obejmuje zobowiązanie przedsiębiorcy wobec Banku wynikające z umowy kredytu/pożyczki¹ wymienionej w § 1, w wysokości % wykorzystanej i nie spłaconej kwoty kredytu/pożyczki¹, bez odsetek i innych kosztów związanych z udzielonym/ą kredytem/pożyczką¹.

2. Kwota poręczenia wynosi nie więcej niż zł (słownie:..... złotych) i zostanie wypłacona w przypadku, gdyby zobowiązania z tytułu umowy kredytu/pożyczki¹ nie zostały wykonane w oznaczonym terminie, oraz po spełnieniu warunków wymienionych w niniejszej umowie lub , o którym mowa w § 7.
3. Każda spłata kredytu/pożyczki¹ obniża kwotę odpowiedzialności Funduszu z tytułu poręczenia, proporcjonalnie do dokonanych spłat.
4. Poręczenie jest terminowe i obowiązuje od daty zawarcia umowy poręczenia do dnia
5. Poręczenie wygasa, w szczególności, w przypadku, gdy:
 - 1) kredyt zostanie wykorzystany niezgodnie z celem określonym w umowie kredytu/pożyczki,
 - 2) kredyt/pożyczka zostanie spłacony/a przed terminem określonym w umowie kredytu/pożyczki.

§ 3

1. Fundusz wykona zobowiązanie z tytułu poręczenia przez zapłatę kwoty równej% wartości niespłaconej kwoty kredytu/pożyczki¹, nie więcej niż kwota określona w § 2 ust. 2, w terminie 30 dni roboczych od daty otrzymania z Banku kompletnego wezwania do zapłaty z tytułu poręczenia.
2. Procedura realizacji zobowiązania wynikającego z poręczenia przebiega zgodnie z zapisami Regulaminu, o którym mowa w § 7.

§ 4

Wezwanie do zapłaty z tytułu udzielonego poręczenia musi być wysłane do Funduszu najpóźniej w ostatnim dniu okresu ważności poręczenia (decyduje data stempla pocztowego lub data złożenia w Funduszu). Wezwanie do zapłaty powinno spełniać warunki określone w Regulaminie, o którym mowa w § 7.

§ 5

1. Bank w okresie obowiązywania poręczenia przysyłać będzie do Funduszu, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie, o którym mowa w § 7, informacje dotyczące kredytu/pożyczki¹.
2. W przypadku realizacji poręczenia Bank udostępni Funduszowi dokumenty niezbędne do sądowego dochodzenia roszczeń.

§ 6

1. Poręczenie niniejsze będzie skuteczne pod warunkiem przyjęcia przez Bank na rzecz Funduszu zabezpieczenia spłaty poręczenia w formie weksła własnego in blanco przedsiębiorcy, wraz z deklaracją wekslową oraz ustanowienia ewentualnych zabezpieczeń, o których mowa w ust.3.
2. Warunkiem wejścia poręczenia w życie jest wniesienie przez przedsiębiorcę opłaty prowizyjnej za udzielenie poręczenia w wysokości.....zł (słownie:zł) na rachunek Funduszu nr.....
3. Dodatkowe zabezpieczenie poręczenia stanowi

1)

§ 7

Integralną część niniejszej umowy stanowi „Regulamin współpracy pomiędzy Bankiem a Funduszem w zakresie udzielania poręczeń indywidualnych”.

§ 8

Sądem właściwym miejscowo dla rozstrzygnięcia sporów powstałych na tle niniejszej umowy jest sąd właściwy dla miejsca siedziby

§ 9

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 10

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Sprawy nieuregulowane niniejszą umową regulują przepisy kodeksu cywilnego oraz inne przepisy obowiązujące w tym zakresie.

.....
*pieczęć Banku oraz podpisy
i pieczęcie osób upoważnionych działających
w imieniu Banku*

.....
*pieczęć Funduszu oraz podpisy
i pieczęcie osób działających
w imieniu Funduszu*

¹⁾ niepotrzebne skreślić

²⁾ dotyczy tylko poręczeń kredytów

.....
nazwa Banku

.....
nazwa Funduszu

INFORMACJA o stanie realizacji umów kredytów/pożyczek objętych poręczeniem

W związku z zawartą umową o współpracy nr z dnia, przesyłamy następujące informacje o realizacji umów kredytów/pożyczek za kwartał

..... r.:

Lp	Umowa kredytu/pożyczki*					Umowa poręczenia			Zadłużenie kapitałowe na koniec kwartału		Zadłużenie przeterminowane na koniec kwartału		Kategoria ekspozycji kredytowej przedsiębiorcy**	Kategoria ekspozycji kredytowej przedsiębiorcy poprzedniego kwartału:	Uwagi
	Numer	data zawarcia	nazwa przedsiębiorcy	kwota udzielonego kredytu/pożyczki* (w zł)	kwota wykorzystanego kredytu/pożyczki* (w zł)	numer	data zawarcia umowy	kwota udzielonego poręczenia	ogółem (w zł)	w tym objęte poręczeniem (w zł)	kapitał (w zł)	odsetki (w zł)			
											12	13			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
działającej w imieniu Banku

* - niepotrzebne skreślić

** - wg. danych będących w posiadaniu Banku na dzień sporządzania sprawozdania

.....
nazwa Banku

....., dn.

.....
nazwa i adres Funduszu

Wezwanie do zapłaty z tytułu poręczenia spłaty kredytu/pożyczki

.....
(nazwa i adres Banku)

zwany dalej „Bankiem”, wzywa, zwany dalej
nazwa Funduszu

„Funduszem”, do wypłacenia z tytułu umowy poręczenia nr z dnia
.....kwoty poręczenia..... zł (słownie
..... złotych) w związku z:

a) wypowiedzeniem przez Bank umowy kredytu/pożyczki**;

oraz oświadcza, że kredyt wykorzystany został przez przedsiębiorcę zgodnie z celem określonym w umowie kredytu objętego w/w poręczeniem***.

Należność z tytułu niespłaconego kredytu/pożyczki* wynosi zł (słownie: złotych). Należność z tytułu realizacji poręczenia prosimy wpłacić na rachunek Banku nr

Załączniki:

- 1) kopia wypowiedzenia umowy kredytu/pożyczki (nie dotyczy zobowiązania wymagalnego w ostatnim dniu umowy kredytu/pożyczki)****;
- 2) kopia wezwania przedsiębiorcy do spłaty kredytu/pożyczki,
- 3) wyciąg z ksiąg Banku, stwierdzający stan zadłużenia przedsiębiorcy, wraz z podaniem daty uruchomienia kredytu/pożyczki,
- 4) kopię umowy kredytu/pożyczki z zawartymi do niej aneksami,
- 5) oświadczenie o ochronie danych osobowych,
- 6) weksel własny in blanco przedsiębiorcy wraz z deklaracją wekslową,
- 7) **Dokumenty o których mowa w § 24 ust.2 Regulaminu, konieczne do realizacji praw Funduszu, wynikających z realizacji zobowiązania z tytułu udzielonego poręczenia.**

.....
pieczęć Banku oraz podpisy i pieczęcie osób upoważnionych działających w imieniu Banku

* *niepotrzebne skreślić*

** *skreślić w przypadku poręczenia dotyczącego zobowiązania wymagalnego w ostatnim dniu umowy kredytu/pożyczki*

*** *skreślić w przypadku poręczenia pożyczki*

**** *skreślić w przypadku skreślenia w wezwaniu do zapłaty pkt. b.*

**III. WZORCOWY REGULAMIN WSPÓŁPRACY
POMIĘDZY BANKIEM A FUNDUSZEM
W ZAKRESIE UDZIELANIA PORECZEŃ
PORTFELA TRANSAKCJI
WYSTANDARYZOWANYCH**

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb udzielania przez indywidualnych poręczeń spłaty kredytów i pożyczek w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych, zwanych dalej „poręczeniami”.
2. Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:
 - 1) **dzień roboczy** – dzień nie będący - zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951r.o dniach wolnych od pracy (Dz.U. Nr 4, poz. 28, z późn. zm.) - dniem wolnym od pracy, jak również sobotą,
 - 2) **Fundusz** – ,
 - 3) **Bank**– bank, z którym Fundusz zawarł umowę o współpracy w zakresie udzielania poręczeń,
 - 4) **kapitał poręczeniowy** – środki służące zabezpieczeniu poręczeń udzielanych przez Fundusz, na który składają się kapitał własny Funduszu powiększony o otrzymane środki wsparcia finansowego, aktualizowany kwartalnie o saldo rezerw na ryzyko ogólne. Kapitał poręczeniowy może być lokowany w obligacje Skarbu Państwa, papiery wartościowe emitowane przez NBP i depozyty bankowe, bądź jednostki uczestnictwa funduszy rynku pieniężnego działających na podstawie Ustawy z dnia 27 maja 2004 r. o funduszach inwestycyjnych (Dz.U. 2004 nr 146 poz. 1546 z późn. zm.) oraz obligacje komunalne z gwarancją emisji udzieloną przez bank organizujący emisję,
 - 5) **kredyt** – środki pieniężne przekazane przedsiębiorcy przez Bank na warunkach określonych w umowie kredytu zawartej pomiędzy Bankiem a przedsiębiorcą, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo Bankowe, w szczególności art. 69-79 (Dz. U. z 2002 r., Nr 72, poz. 665, z późn. zm.),
 - 6) **okres kredytu/pożyczki** – okres od daty zawarcia umowy kredytu/pożyczki do terminu całkowitej spłaty kredytu/pożyczki wraz z odsetkami, określony w umowie kredytu/pożyczki,
 - 7) **portfel transakcji wystandaryzowanych** – portfel kredytów/pożyczek, udzielonych przez Bank, dla którego ustalono kwotę limitu poręczeń na dany okres w umowie poręczenia portfela transakcji wystandaryzowanych, zawartej pomiędzy Funduszem a Bankiem,
 - 8) **pożyczka** – środki pieniężne przekazane przedsiębiorcy przez Bank na warunkach określonych w umowie pożyczki, zgodnie z przepisami art. 720-724 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 z późn. zm.) lub z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Prawo Bankowe (Dz. U. Nr 140, poz. 939 z późn. zm.),
 - 9) **poręczenie** – zobowiązanie Funduszu względem Banku do wykonania zobowiązania na wypadek, gdyby przedsiębiorca zobowiązania (spłaty pożyczki lub kredytu) nie wykonał, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 z późn. zm.),
 - 10) **poręczenie pomostowe** – poręczenie udzielone na okres do czasu ustanowienia zabezpieczenia prawnego,
 - 11) **przedsiębiorca** - mikro, mały lub średni przedsiębiorca z siedzibą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w rozumieniu przepisów załącznika I do rozporządzenia nr 70/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 TWE do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorców (Dz. Urz. WE L 10 z 2001 r.) zmienionego rozporządzeniem nr 364/2004 z dnia 25

lutego 2004 r. (Dz. Urz. WE L 63 z 2004 r.); za przedsiębiorców uznaje się także wspólników spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. nr 173, poz. 1807), spełniających kryteria określone w cytowanych rozporządzeniach nr 70/2001 oraz 364/2004 - który wnioskuje lub otrzymał poręczenie Funduszu,

- 12) **rolnik** – osoba fizyczna lub prawna, bądź grupa osób fizycznych lub prawnych, bez względu na status prawny takiej grupy i jej członków w świetle ustawy z dnia 13 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego (Dz.U. 2003 nr 64 poz. 592 z późn. zm.),
- 13) **umowa o współpracy** – umowa zawarta między Funduszem a Bankiem w zakresie współdziałania przy udzielaniu poręczeń,
- 14) **uruchomienie kredytu** – wypłata kredytu/pożyczki lub pierwszej transzy kredytu/pożyczki,
- 15) **wniosek** – wniosek o udzielenie poręczenia spłaty kredytu/pożyczki w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych,
- 16) **zdolność kredytowa** – zdolność do spłaty kredytu/pożyczki wraz z odsetkami, w terminach wskazanych w umowie kredytu/pożyczki, określona zgodnie z odpowiednimi procedurami Banku.

Rozdział 2

Warunki udzielania poręczenia portfela transakcji wystandaryzowanych

§ 2

1. O poręczenie może ubiegać się przedsiębiorca, którego zdolność kredytowa została pozytywnie zweryfikowana przez Bank.
2. Poręczenie nie może być udzielone przedsiębiorcy znajdującemu się w trudnej sytuacji w rozumieniu zapisów rozdziału 2. 1 – Wytocznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw w trudnej sytuacji (Dz. Urz. WE C 244/2 z 01.10.2004r.).
3. Poręczeniem może być objęty wyłącznie kredyt/pożyczka przeznaczony/a na finansowanie działalności gospodarczej przedsiębiorcy.
4. Poręczeniem mogą być objęte kredyty/pożyczki oprocentowane nie niżej niż według właściwej stopy referencyjnej ustalonej na podstawie aktualnej stopy bazowej określonej przez Komisję Europejską i opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
5. Poręczeniem mogą być objęte kredyty/pożyczki udzielone przez Bank, z którym Fundusz podpisał umowę o współpracy.
6. O poręczenie w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych, może ubiegać się przedsiębiorca, który:
 - 1) prowadzi działalność gospodarczą przez okres co najmniej ostatnich 12 miesięcy przed dniem złożenia w Banku wniosku o kredyt/pożyczkę z poręczeniem Funduszu,
 - 2) prowadzi działalność gospodarczą, ma siedzibę lub realizuje inwestycje na terenie
7. Warunkiem udzielenia poręczenia jest ustanowienie przez przedsiębiorcę zabezpieczenia na rzecz Funduszu, na wypadek roszczeń wynikających z tytułu wykonania obowiązków poręczyciela.
8. Warunkiem wejścia poręczenia w życie jest wniesienie przez przedsiębiorcę prowizji za udzielenie poręczenia na rachunek Funduszu wskazany w umowie poręczenia portfela transakcji wystandaryzowanych.
9. Poręczeniem nie może być objęty kredyt/pożyczka udzielony/a rolnikom.

§ 3

1. Poręczenia udzielane są w złotych, do kwoty z góry oznaczonej.
2. Wartość poręczenia spłaty jednostkowego kredytu/pożyczki w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych nie może przekroczyć 200 000 złotych i nie może stanowić więcej niż 70% wykorzystanej kwoty kredytu/pożyczki, z zastrzeżeniem, że wartość ta nie obejmuje odsetek i innych kosztów kredytu/pożyczki.
3. Poręczenia spłaty kredytu/pożyczki zaciąganego/j w walucie obcej udziela się w złotych jako równowartość kwoty kredytu/pożyczki objętej poręczeniem, przeliczonej według średniego kursu walut NBP obowiązującego w dniu zawarcia umowy kredytu/pożyczki, z zastrzeżeniem limitu, o którym mowa w ust. 2.
4. Łączna wartość zobowiązań Funduszu z tytułu poręczeń udzielonych jednemu przedsiębiorcy lub jednostkom powiązanim w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694, z późniejszymi zmianami) nie może przekraczać 5 % kapitału poręczeniowego.
5. Poręczenie jest terminowe i udzielane jest na okres trwania kredytu/pożyczki, wydłużony o 6 miesięcy, jednak nie dłużej niż na okres 42 miesięcy.
6. W przypadku poręczeń pomostowych możliwe jest udzielenie poręczenia na okres krótszy niż okres kredytowania.
7. Poręczenie wygasa, w szczególności, w przypadku, gdy:
 - 1) kredyt zostanie wykorzystany niezgodnie z celem określonym w umowie kredytu/pożyczki,
 - 2) kredyt/pożyczka zostanie spłacony/a przed terminem określonym w umowie kredytu/pożyczki.

Rozdział 3 Zabezpieczenia

§ 4

1. Prawne zabezpieczenie na rzecz Funduszu na wypadek roszczeń wynikających z tytułu wykonania obowiązków poręczyciela stanowi weksel własny in blanco przedsiębiorcy wraz z deklaracją wekslową. Wzór weksla i deklaracji wekslowej stanowią odpowiednio załącznik nr 1 i załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. Podpisy na wekslu oraz na deklaracji wekslowej, składane są w obecności pracownika Banku, który potwierdza na deklaracji wekslowej własnoręczność tych podpisów oraz wydaje kopię deklaracji wekslowej osobom podpisującym.
3. Koszty ustanowienia, utrzymania i zwolnienia zabezpieczenia ponosi przedsiębiorca.

§ 5

1. Na wekslu wystawionym przez osobę fizyczną będącą w związku małżeńskim, w którym obowiązuje ustawowa wspólność majątkowa, wymagane jest poręczenie współmałżonka i jego oświadczenie na deklaracji wekslowej.
2. Od osoby, o której mowa w ust. 1, Bank zobowiązany jest przyjąć również oświadczenie o ochronie danych osobowych według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu.

§ 6

1. Dokumenty, o których mowa w § 4-5 przechowywane są przez Bank, który przekazuje je do Funduszu w przypadku wystawienia wezwania do zapłaty poręczenia, o którym mowa w § 13.
2. W przypadku nie wystąpienia do Funduszu z wezwaniem do zapłaty z tytułu poręczenia, Bank zwraca przedsiębiorcy weksel po upływie ważności poręczenia.

Sposób postępowania z wekslem jest określony w deklaracji wekslowej.

Rozdział 4

Współpraca z Bankiem

§ 7

1. Poręczenie portfela transakcji wystandaryzowanych udzielane jest na podstawie umowy zawartej pomiędzy Funduszem a Bankiem. Wzór umowy poręczenia portfela transakcji wystandaryzowanych stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1 określa limit portfela transakcji wystandaryzowanych, tj. maksymalną łączną kwotę poręczeń do udzielenia w ramach portfela w okresie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

§ 8

Od momentu podpisania umowy poręczenia portfela transakcji wystandaryzowanych oraz po przekazaniu na wskazany w tej umowie rachunek Funduszu prowizji przygotowawczej, Bank może przyjmować wnioski o udzielenie poręczenia. Wzór formularza wniosku stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu.

§ 9

Bank udostępni ubiegającym się o poręczenie „Warunki uzyskania poręczenia spłaty kredytu/pożyczki w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych”, których treść stanowi załącznik nr 6 do Regulaminu.

Rozdział 5

Procedura udzielania poręczenia portfela transakcji wystandaryzowanych

§ 10

1. Do każdej umowy poręczenia portfela transakcji wystandaryzowanych Bank prowadzi rejestr umów kredytów/pożyczek objętych poręczeniem portfela transakcji wystandaryzowanych. Wzór rejestru stanowi załącznik nr 7 do Regulaminu. Dane dotyczące kredytów/pożyczek walutowych należy wykazywać jako równowartość w złotych, po przeliczeniu według kursu średniego NBP z ostatniego dnia roboczego okresu objętego sprawozdaniem.
2. Przed wpisaniem umowy kredytu/pożyczki do rejestru, o którym mowa w ust. 1, Bank zobowiązany jest przyjąć od przedsiębiorcy:
 - 1) wniosek o udzielenie poręczenia spłaty kredytu/pożyczki na formularzu, o którym mowa w § 8,
 - 2) zabezpieczenie na rzecz Funduszu, o którym mowa w § 4,
 - 3) opłatę prowizyjną, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt. 1.
3. Data wpisu do rejestru stanowi datę udzielenia poręczenia spłaty kredytu/pożyczki w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych.
4. W okresie 12-miesięcznego limitu, o którym mowa w § 7 ust. 2 Bank przekazuje Funduszowi oryginał rejestru, o którym mowa w ust. 1, według stanu na koniec danego miesiąca i w terminie do 5-go dnia roboczego następnego miesiąca.
5. W rejestrze należy uwzględniać ewentualne zmiany umowy kredytu/pożyczki dotyczące kwoty i/lub terminu spłaty, których konsekwencją jest zmiana kwoty i/lub terminu ważności poręczenia. Zmiana kwoty kredytu/pożyczki i poręczenia może nastąpić wyłącznie w ramach limitów kwot, o których mowa w §3 ust. 2 oraz § 7 ust. 2.

6. Dane dotyczące kredytów/pożyczek walutowych należy wykazywać jako równowartość w złotych, po przeliczeniu według kursu średniego NBP z ostatniego dnia roboczego okresu objętego sprawozdaniem.
7. W przypadku zmiany terminu spłaty kredytu/pożyczki i ważności poręczenia, która nastąpiła po upływie okresu, o którym mowa w § 7 ust. 2, Bank przekazuje oryginał rejestru do Funduszu, w terminie do 5-go dnia roboczego po miesiącu, w którym nastąpiła ta zmiana.

Rozdział 6

Opłaty prowizyjne

§ 11

1. Fundusz pobiera następujące prowizje:
 - 1) od przedsiębiorcy – jednorazową prowizję od udzielonego poręczenia w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych,
 - 2) od Banku – jednorazową prowizję przygotowawczą od poręczenia portfela transakcji wystandaryzowanych.
2. Prowizje, o których mowa w ust. 1, pobierane są zgodnie z Tabelą opłat i prowizji obowiązującą w Funduszu.
3. Prowizja, o której mowa w ust. 1 pkt. 1 naliczana jest za okres od daty wpisu umowy kredytu/pożyczki do rejestru, o którym mowa w § 10 do terminu ważności poręczenia.
4. Prowizję, o której mowa w ust. 1 pkt. 1, Bank pobiera od przedsiębiorcy i przekazuje ją w terminie 3 dni roboczych na rachunek Funduszu wskazany w umowie poręczenia.
5. Prowizję, o której mowa w ust. 1 pkt. 2, Bank wpłaca na rachunek Funduszu w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy poręczenia portfela transakcji wystandaryzowanych.
6. W przypadku prowizji, o której mowa w ust. 1 pkt. 1, dopuszcza się możliwość przekazania prowizji przez przedsiębiorcę bezpośrednio na rachunek Funduszu. Kopię dowodu wpłaty przedsiębiorca przekazuje Bankowi.
7. W przypadku zmiany warunków poręczenia na skutek zwiększenia kwoty kredytu/pożyczki i/lub wydłużenia okresu jego/jej ważności pobierana jest od przedsiębiorcy prowizja zgodnie z Tabelą opłat i prowizji, o której mowa w ust. 2 – z uwzględnieniem opłaty prowizyjnej już pobranej.
8. Prowizja, o której mowa w ust. 7 powinna być uiszczona na rachunek Funduszu wskazany w aneksie do umowy poręczenia, w terminie do 3 dni roboczych od daty jego podpisania.
9. Pobrane opłaty prowizyjne nie podlegają zwrotowi.

Rozdział 7

Monitorowanie zobowiązań z tytułu udzielonych poręczeń

§ 12

1. Bank monitoruje zgodnie z przepisami wewnętrznymi zdolność kredytową przedsiębiorcy oraz prawidłowość wykorzystania i spłaty kredytu/pożyczki objętego/jej poręczeniem w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych.
2. Bank sporządza dla Funduszu kwartalne informacje o stanie realizacji umów kredytów/pożyczek objętych poręczeniem w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych i przekazuje je w terminie do 15 dnia pierwszego miesiąca po kwartale kalendarzowym. Wzór informacji stanowi załącznik nr 8 do

Regulaminu. Dane dotyczące kredytów/pożyczek walutowych należy wykazywać jako równowartość w złotych, po przeliczeniu według kursu średniego NBP z ostatniego dnia roboczego okresu objętego sprawozdaniem.

3. ***Jeżeli przedsiębiorca opóźnia się ze spłacaniem kredytu, Bank zawiadamia o powyższym Fundusz w terminie obowiązującym w Banku dla takich wydarzeń.***
4. Bank niezwłocznie informuje Fundusz o wcześniejszej spłacie kredytu/pożyczki objętego/j poręczeniem w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych.
5. W przypadku zmiany warunków poręczenia zwiększających jego kwotę, Bank zobowiązany jest przyjąć uaktualnioną deklarację wekslową, o której mowa w § 4, uwzględniającą zmianę kwoty poręczenia.
6. Bank zobowiązany jest przekazać Funduszowi na jego żądanie informacje i dokumenty dotyczące wykorzystania kredytu/pożyczki objętego/ej poręczeniem w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych, z uwzględnieniem ust. 7.
7. Udokumentowanie wykorzystania kredytu zgodnie z celem w przypadku finansowania działalności bieżącej stanowi oświadczenie Banku, natomiast w przypadku finansowania inwestycji stanowią dokumenty związane z realizacją określonego przedsięwzięcia inwestycyjnego.

Rozdział 8

Realizacja zobowiązań wynikających z poręczenia

§ 13

Fundusz wykona zobowiązanie wynikające z udzielonego poręczenia, z zastrzeżeniem postanowień § 14, jeżeli Bank spełni łącznie następujące warunki:

- 1) wypowie umowę kredytu/pożyczki i wezwie przedsiębiorcę do jego spłaty po stwierdzeniu utraty zdolności kredytowej przez przedsiębiorcę lub na skutek niedotrzymania przez przedsiębiorcę innych warunków kredytu/pożyczki wykorzystanego/j zgodnie z celem określonym w umowie kredytu/pożyczki, przy czym warunek wypowiedzenia umowy nie dotyczy zobowiązania wymagalnego w ostatnim dniu umowy kredytu/pożyczki,
- 2) skieruje do Funduszu wezwanie do zapłaty z tytułu poręczenia spłaty kredytu/pożyczki wraz z kompletem wymaganych dokumentów wskazanych w treści wezwania, określające niespłaconą kwotę wykorzystanego kredytu/pożyczki, po tym jak przedsiębiorca nie wywiąże się z obowiązku spłaty kredytu/pożyczki.

§ 14

1. Wezwanie do zapłaty z tytułu udzielonego poręczenia spłaty kredytu/pożyczki musi być wysłane do Funduszu najpóźniej w ostatnim dniu okresu ważności poręczenia (decyduje data stempla pocztowego lub data złożenia w Funduszu).
2. Do wezwania do zapłaty, o którym mowa w ust. 1, Bank załącza:
 - 1) kopię wypowiedzenia umowy kredytu/pożyczki (nie dotyczy zobowiązania wymagalnego w ostatnim dniu umowy kredytu/pożyczki),
 - 2) kopię wezwania przedsiębiorcy do spłaty kredytu/pożyczki,
 - 3) wyciąg z ksiąg Banku, stwierdzający stan zadłużenia przedsiębiorcy, wraz z podaniem daty uruchomienia kredytu/pożyczki,
 - 4) kopię umowy kredytu/pożyczki z zawartymi do niej aneksami,
 - 5) oświadczenie o ochronie danych osobowych,
 - 6) weksel własny in blanco przedsiębiorcy wraz z deklaracją wekslową,
 - 7) dokumenty, o których mowa w § 17 ust.2, konieczne do realizacji praw Funduszu, wynikających z realizacji zobowiązania z tytułu udzielonego poręczenia.

3. W przypadku stwierdzenia, iż wezwanie do zapłaty jest niekompletne, Fundusz zwraca się do Banku o jego uzupełnienie. Po usunięciu uchybień następuje wznowienie terminu wykonania zobowiązania. Jeśli uchybienia nie zostaną usunięte w okresie 30 dni roboczych od daty wystąpienia Funduszu, wezwanie do zapłaty może zostać zwrócone bez rozpatrzenia.
4. Wzór wezwania do zapłaty z tytułu udzielonego poręczenia spłaty kredytu/pożyczki stanowi załącznik nr 8 do Regulaminu.

§ 15

1. Fundusz wypłaci pozostałą do spłaty kwotę zadłużenia, w proporcjach i na warunkach określonych w umowie poręczenia portfela transakcji wystandaryzowanych.
2. Wypłata przez Fundusz zobowiązania z tytułu poręczenia spłaty kredytu/pożyczki udzielonego/j w walucie obcej ustalana jest jako równowartość w złotych niespłaconej kwoty kredytu/pożyczki przeliczonej według kursu średniego, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski na dzień wymagalności zobowiązania, lecz nie więcej niż kwota udzielonego poręczenia wynikająca z przeliczenia, o którym mowa w §3 ust. 3.

§ 16

Fundusz wykona zobowiązanie wynikające z poręczenia w terminie 30 dni roboczych od daty otrzymania kompletnej dokumentacji wezwania do zapłaty z tytułu poręczenia udzielonego w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych.

§ 17

1. W przypadku realizacji zobowiązania wynikającego z poręczenia, Fundusz wstępuje z mocy ustawy w prawa zaspokojonego Banku do wysokości dokonanej spłaty.
2. Bank wydaje Funduszowi w oryginale zaświadczenie o dokonanej zapłacie z tytułu udzielonego poręczenia oraz inne dokumenty konieczne do realizacji praw, w jakie wstąpił Fundusz, za wyjątkiem dokumentów niezbędnych Bankowi do kontynuacji windykacji z pozostałej kwoty zadłużenia
3. W przypadku wykonania zobowiązania wynikającego z umowy poręczenia Fundusz będzie dochodził swojej wierzytelności bezpośrednio od przedsiębiorcy.

§ 18

W przypadku odrzucenia wezwania do zapłaty z tytułu poręczenia udzielonego w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych Fundusz przekaże Bankowi pisemne uzasadnienie decyzji w terminie do 30 dni roboczych od daty wpływu wezwania.

Rozdział 9 Postanowienia końcowe

§ 19

1. W uzgodnieniu z Bankiem Fundusz może dokonać zmian w treści i/lub formie załączników do Regulaminu, jeśli zmiany te nie stoją w sprzeczności z postanowieniami Regulaminu, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Zmiana załączników, zgodnie z ust.1, nie jest zmianą Regulaminu.

§ 20

W zakresie nie uregulowanym w Regulaminie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa.

Załącznik	Tytuł załącznika
1	Weksel
2	Deklaracja wekslowa
3	Oświadczenie o ochronie danych osobowych
4	Umowa poręczenia portfela transakcji wystandaryzowanych
5	Wniosek o udzielenie poręczenia spłaty kredytu/pożyczki w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych
6	Warunki uzyskania poręczenia spłaty kredytu/pożyczki w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych
7	Rejestr umów kredytowych/pożyczek objętych poręczeniem udzielonym w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych
8	Informacja o stanie realizacji umów kredytów/pożyczek objętych poręczeniem udzielonym w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych
9	Wezwanie do zapłaty z tytułu poręczenia spłaty kredytu/pożyczki udzielonego w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych

WEKSEL

.....
*miejsce i data wystawienia (miesiąc słownie
waluty)*

Na
suma wekslowa (cyframi z symbolem

Dnia zapłać (imy) za ten weksel własny na zlecenie
..... w sumę
..... nazwa Funduszu
Suma wekslowa (słownie z nazwą waluty)

..... bez protestu.

Płatny w

.....

.....

.....

podpis (y) Wystawcy oraz pieczęć firmy

POREĆCZENIE

.....*/

.....

podpis(y) Poręczyciela weksla, pieczęć firmy

**/ każdy z poręczycieli odręcznie wpisuje słowo "poręczam" lub inne równoznaczne np. „ręczę” oraz składa podpis*

....., dnia.....
miejsowość

.....
nazwa i adres Funduszu

DEKLARACJA WEKSŁOWA

do weksła własnego in blanco wystawionego przez
nazwa Wystawcy

z siedzibą/miejscem zamieszkania w, na
zabezpieczenie prawne poręczenia w wysokości zł (słownie:
..... złotych) udzielonego przez
....., zwany dalej „Funduszem”, które to poręczenie
stanowi (nazwa Funduszu)
zabezpieczenie spłaty kredytu/pożyczki* udzielonego/j* przez
.....
(nazwa Banku)

zwanego dalej „Bankiem”, w kwociezł (słowniezłotych)
(kwota kredytu/pożyczki*)
na podstawie umowy kredytu/pożyczki* nr z dnia

Ja/My niżej podpisany/ni w załączeniu składam/my do dyspozycji Funduszu weksel własny in blanco z
klauzulą „bez protestu” z mojego/naszego wystawienia, który Fundusz ma prawo wypełnić w każdym
czasie na sumę odpowiadającą mojemu/naszemu zobowiązaniu wobec Funduszu z tytułu poręczenia
wyżej wymienionego kredytu/pożyczki* udzielonego przez Bank oraz weksel ten opatrzyć datą płatności
według własnego uznania, przy jednoczesnym zawiadomieniu mnie/nas listem poleconym, który powinien
być wysłany przynajmniej na 7 dni przed terminem płatności weksła na adres:

.....
Jako miejsce płatności weksła wskazujemy w

Weksel zostanie zwrócony po spłacie należności
(sposób zwrotu weksła)

.....
(czytelny podpis/y Wystawcy oraz pieczęć firmy)

Tożsamość osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań wekslowych w imieniu Wystawcy weksła
została ustalona na podstawie:

.....
(imię i nazwisko) (nazwa, seria i numer dokumentu tożsamości)

.....
(imię i nazwisko) (nazwa, seria i numer dokumentu tożsamości)

Potwierdzam własnoręcznie złożonego/ych w mojej obecności podpisu/ów Wystawcy na deklaracji i
weksłu:

.....
(data, czytelnie imię i nazwisko oraz podpis pracownika Banku)

I.* Oświadczam, że wyrażam zgodę na zaciągnięcie powyższego zobowiązania oraz wystawienie
powyższego weksła przez mojego małżonka jako prawne
zabezpieczenie poręczenia udzielonego przez Fundusz.

.....
(imię i nazwisko, nazwa, seria i numer dokumentu tożsamości) (podpis małżonka Wystawcy)

II.* Niniejszym poręczam/y solidarnie za wszystkie zobowiązania
(imię, nazwisko/nazwa, adres Wystawcy)

legitymującego się dokumentem tożsamości*,
(nazwa i numer dokumentu tożsamości)

zarejestrowanego w pod numerem*,

z tytułu poręczenia udzielonego przez Fundusz jako zabezpieczenie kredytu/pożyczki*, udzielonego/j

przez
(nazwa Banku)

..... w kwociezł (słownie..... złotych)
(kwota kredytu/pożyczki*)

na podstawie umowy kredytu/pożyczki* nr ... z dnia, na dowód czego złożyłem/liśmy na wekslu mój/nasz podpis jako poręczyciel za Wystawcę. Jednocześnie wyrażam/y zgodę na treść powyższej deklaracji. W razie wypełnienia weksla przez Fundusz powinienem/niśmy być na równi z Wystawcą zawiadomiony/mieni o tym listem poleconym, który powinien być wysłany przynajmniej na 7 dni przed terminem płatności na adres:.....

.....
(imię i nazwisko/nazwa, adres Poręczyciela weksla) (podpis/y Poręczyciela weksla, pieczęć firmy)

III.

1.* Oświadczam, że wyrażam zgodę na poręczenie powyższego weksla przez mojego małżonka jako prawne zabezpieczenie poręczenia udzielonego przez Fundusz.

.....
(imię i nazwisko, nazwa, seria i numer dokumentu tożsamości) (podpis małżonka Poręczyciela weksla)

2.* Oświadczam, że wyrażam zgodę na poręczenie powyższego weksla przez mojego małżonka jako prawne zabezpieczenie poręczenia udzielonego przez Fundusz .

.....
(imię i nazwisko, nazwa, seria i numer dokumentu tożsamości) (podpis małżonka Poręczyciela weksla)

Potwierdzam własnoręczność podpisu/ów małżonka Wystawcy/Poręczyciela weksla/małżonka Poręczyciela weksla* złożonego/ych w mojej obecności.

Tożsamość osób poręczających weksel została ustalona na podstawie:

1
(imię i nazwisko) (nazwa, seria i numer dokumentu tożsamości)

2
(imię i nazwisko) (nazwa, seria i numer dokumentu tożsamości)

.....
(data, czytelnie imię i nazwisko oraz podpis pracownika Banku)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik – Instrukcja wypełniania weksla in blanco oraz deklaracji wekslowej

Instrukcja wypełniania weksła *in blanco* oraz deklaracji wekslowej

I. Uwagi ogólne.

Ze względu na formę prawną poręczeniobiorców wyróżnić należy trzy przypadki: spółki wpisane do KRS, osoby fizyczne i spółki cywilne. Spółkami wpisanymi do KRS są: spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, spółki akcyjne, spółki jawne, spółki komandytowe, spółki partnerskie, spółki komandytowo-akcyjne. Niekiedy weksel mogą wystawiać spółki wpisane nadal do rejestru handlowego. Wówczas stosuje się odpowiednio reguły dotyczące spółek wpisanych do KRS. Przedstawione reguły dotyczące spółek cywilnych zakładają, że ich współnikami są wyłącznie osoby fizyczne.

Zasady podpisywania - polegają na tym, że albo podpis pełnym imieniem i nazwiskiem będzie jednoznacznie czytelny, albo nieczytelny podpis należy poniżej w nawiasie opisać czytelnie pełnym imieniem i nazwiskiem, najlepiej drukowanymi literami. Wszystkie podpisy na wekslu, Deklaracji powinny być notarialnie poświadczone lub złożone w obecności pracownika Banku. Dane każdej osoby, które są umieszczane na wekslu, Deklaracji winny być potwierdzone przez pracownika Banku.

II. Informacja nt. wypełniania weksła i deklaracji wekslowej.

1. Bank po otrzymaniu z Funduszu informacji o podjętej decyzji o udzieleniu poręczenia, zobowiązany jest przyjąć od przedsiębiorcy zabezpieczenie na rzecz Funduszu w formie weksła własnego *in blanco* wraz z deklaracją wekslową.
2. Na wekslu wystawionym przez osobę fizyczną będącą w związku małżeńskim, w którym obowiązuje ustawowa wspólność majątkowa, wymagane jest poręczenie współmałżonka i jego oświadczenie na deklaracji wekslowej (pkt. I i II), od którego Bank przyjmuje także oświadczenie o ochronie danych osobowych.
3. W przypadku poręczenia na wekslu przez innego poręczyciela niż wymieniony w pkt. 2, wymagane jest jego oświadczenie na deklaracji wekslowej (pkt. II), od którego Bank przyjmuje także oświadczenie o ochronie danych osobowych, a jeśli jest w związku małżeńskim, w którym obowiązuje ustawowa wspólność majątkowa, to od jego małżonka należy przyjąć:
 - a) oświadczenie na deklaracji wekslowej (pkt. III),
 - b) oświadczenie o ochronie danych osobowych.
4. Podpisy na wekslu oraz na deklaracji wekslowej, składane są w obecności pracownika Banku, który potwierdza na deklaracji wekslowej własnoręczność tych podpisów oraz wydaje kopie deklaracji wekslowej osobom podpisującym tę deklarację.
5. Dokumenty, o których mowa w powyżej przechowywane są przez Bank, który przekazuje je do Funduszu wraz z wezwaniem do zapłaty z tytułu poręczenia.
6. W przypadku nie wystąpienia Banku do Funduszu z wezwaniem do zapłaty, po upływie ważności poręczenia Bank zwraca przedsiębiorcy weksel, w sposób stosowany w Banku do zwrotu takiego dokumentu.

III. 1. Spółki wpisane do KRS.

Podpisanie weksła

Weksel powinien zostać podpisany na przedniej stronie przez osoby reprezentujące przedsiębiorcę, zgodnie z dostarczonym odpisem z KRS. Przedsiębiorca powinien przystawić pieczętkę firmową. Poniżej pieczętki osoby reprezentujące przedsiębiorcę podpisują się własnoręcznie zgodnie z przedstawionymi w uwagach ogólnych zasadami podpisywania. Poniżej podpisu danej osoby należy podać jej numer PESEL, poprzedzając go wyrazem „PESEL”.

Wypełnianie Deklaracji wekslowej

Dane przedsiębiorcy zawierają: nazwę, adres siedziby i numer KRS przedsiębiorcy. Nr KRS powinien być zgodny z przedstawionym wraz z wnioskiem odpisem z KRS, nie starszym niż 3 miesiące. W części „tożsamość osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań...” podaje się dane osób reprezentujących przedsiębiorcę, które podpisały weksel i które są do tego upoważnione zgodnie z przedstawionym wypisem z KRS. Dane te zawierają: imiona i nazwiska, nr dowodu osobistego i numery PESEL tych osób. Deklaracja powinna zostać podpisana przez te same osoby, które podpisały weksel, zgodnie z przedstawionymi w uwagach ogólnych zasadami podpisywania. W przypadku, gdy osoby wystawiające weksel znajdują się w związku małżeńskim postępujemy zgodnie z zapisami pkt. II.

Udzielanie poręczeń wekslowych

Od małżonków osób, które podpisały weksel Fundusz wymaga udzielenia poręczenia wekslowego. W odosobnionych przypadkach Fundusz może żądać poręczenia wekslowego od osób trzecich. Każda osoba udzielająca poręczenia wekslowego w dolnej części weksla własnoręcznie wpisuje wyraz „Poręczam” i składa pod nim swój podpis zgodnie z przedstawionymi w uwagach ogólnych zasadami podpisywania. Poniżej podpisu danej osoby należy podać jej numer PESEL, poprzedzając go wyrazem „PESEL”.

III. 2. Osoby fizyczne.

Podpisanie weksla

Weksel powinien zostać podpisany na przedniej stronie przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą zgodnie z przedstawionymi w uwagach ogólnych zasadami podpisywania. Poniżej podpisu należy podać numer PESEL osoby fizycznej, poprzedzając go wyrazem „PESEL”, natomiast nie podaje się żadnych nazw, pod którymi osoba fizyczna prowadzi działalność gospodarczą.

Wypełnianie Deklaracji wekslowej

Dane zawierają: imię i nazwisko, adres zamieszkania przedsiębiorcy. W przypadku, gdy osoby wystawiające weksel znajdują się w związku małżeńskim postępujemy zgodnie z zapisami pkt. II. Deklaracja powinna zostać podpisana przez przedsiębiorcę zgodnie z przedstawionymi w uwagach ogólnych zasadami podpisywania.

Udzielanie poręczeń wekslowych

Od małżonków osób, które podpisały weksel Fundusz wymaga udzielenia poręczenia wekslowego. W odosobnionych przypadkach Fundusz może żądać poręczenia wekslowego od osób trzecich. Każda osoba udzielająca poręczenia wekslowego w dolnej części weksla własnoręcznie wpisuje wyraz „Poręczam” i składa pod nim swój podpis zgodnie z przedstawionymi w uwagach ogólnych zasadami podpisywania. Poniżej podpisu danej osoby należy podać jej numer PESEL, poprzedzając go wyrazem „PESEL”.

III. 3. Spółki cywilne.

Podpisanie weksla

W przypadku przedsiębiorcy będącego spółką cywilną, czyli podmiotem, który nie ma zdolności wekslowej, weksel powinien zostać podpisany na przedniej stronie przez wszystkich współników tej spółki zgodnie z przedstawionymi w uwagach ogólnych zasadami podpisywania. Podpisanie przez wszystkich współników jest konieczne, a skład osobowy spółki należy ustalić na podstawie dostarczonej umowy spółki cywilnej, ewentualnie z aneksami zmieniającymi jej skład osobowy. Poniżej podpisu danego współnika należy podać jego numer PESEL, poprzedzając go wyrazem „PESEL”, natomiast nie podaje się nazwy spółki cywilnej ani żadnego innego odwołania do łączącego osoby podpisujące weksel stosunku spółki.

Wypełnianie Deklaracji wekslowej

Dane wszystkich współników wpisywane są w części przeznaczony na dane wystawcy. Dane każdego współnika trzeba poprzedzić liczbą porządkową. W części przeznaczony na dane przedsiębiorcy umieszcza się dane spółki cywilnej, czyli jej nazwę, imiona i nazwiska współników oraz adres siedziby spółki. Deklaracja powinna zostać podpisana przez wszystkich współników zgodnie z przedstawionymi w uwagach ogólnych zasadami podpisywania. W przypadku, gdy osoby wystawiające weksel znajdują się w związku małżeńskim postępujemy zgodnie z zapisami pkt. II.

Udzielanie poręczeń wekslowych

Od małżonków osób, które podpisały weksel Fundusz wymaga udzielenia poręczenia wekslowego. W odosobnionych przypadkach Fundusz może żądać poręczenia wekslowego od osób trzecich. Każda osoba udzielająca poręczenia wekslowego w dolnej części weksla własnoręcznie wpisuje wyraz „Poręczam” i składa pod nim swój podpis zgodnie z przedstawionymi w uwagach ogólnych zasadami podpisywania. Poniżej podpisu danej osoby należy podać jej numer PESEL, poprzedzając go wyrazem „PESEL”.

Załącznik do wniosku nr
o udzielenie poręczenia spłaty kredytu/pożyczki**

.....
(pełna nazwa, adres, Regon/NIP przedsiębiorcy)

INFORMACJE DLA OŚWIADCZAJĄCEGO

..... z siedzibą w, ul. (zwany dalej Funduszem)
nazwa Funduszu

informuję, że w celu podjęcia niezbędnych działań związanych z udzieleniem lub wykonaniem poręczenia oraz w celu wypełnienia usprawiedliwionych potrzeb Funduszu związanych z wykonywaniem odpowiednich czynności, dane osobowe Oświadczającego mogą być przekazywane do Biura Informacji Gospodarczej (dalej: BIG) na podstawie Ustawy z dnia 14 lutego 2003 r. – Ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych (tekst jednolity Dz.U. 2003 nr 50, poz. 424, z późn. zm.) oraz mogą być przechowywane przez BIG przez okres nie dłuższy niż 2 lata od dnia otrzymania przez BIG zapytania z Funduszu w związku z wnioskiem, którego oświadczenie dotyczy, skutkującym podjęciem przez Fundusz odpowiednich czynności. Dane te mogą być udostępniane przez BIG bankom oraz innym instytucjom wymienionym w Ustawie o udostępnianiu informacji gospodarczych w zakresie tam określonym. Oświadczającemu przysługuje prawo wglądu do swoich danych oraz ich poprawiania, a także prawo żądania zaprzestania przetwarzania danych i wniesienia sprzeciwu w przypadkach określonych w Ustawie o udostępnianiu informacji gospodarczych

.....
Imię i nazwisko Oświadczającego

.....
adres zamieszkania

.....
nazwa, seria, numer dokumentu tożsamości oraz numer PESEL

.....
nazwa i adres Funduszu

OŚWIADCZENIE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Fundusz informacji zamieszczonych w niniejszym oświadczeniu stanowiących dane osobowe, zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt. 1 Ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Na podstawie art. 15 Ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych z 14 lutego 2003(Dz. U. z 2003 r. nr 50 poz. 424 z późn. zmianami), upoważniam Fundusz do wystąpienia za pośrednictwem BIG do biur informacji gospodarczej o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących moich zobowiązań.
3. Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie przez BIG przekazanych przez Fundusz, a dotyczących mnie informacji w zakresie przewidzianym przepisami Ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych oraz innych ustaw - powstałych w związku z poręczeniem, którego oświadczenie dotyczy, skutkującym podjęciem przez Fundusz odpowiednich czynności - przez okres nie dłuższy niż 2 lata od dnia otrzymania przez BIG takiej informacji lub zapytania.
4. Oświadczam, że powyższe zgody i upoważnienia zostały udzielone dobrowolnie. Zostałem poinformowany o przysługującym mi, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 3 Ustawy o ochronie danych osobowych, prawie do wglądu i poprawiania swoich danych osobowych, a także o celu ich zbierania oraz o miejscu ich przechowywania, tj. siedzibie Funduszu (....., ul.), siedzibie Biura Informacji Gospodarczej S.A.
5. Oświadczam, że zostałem poinformowany, że zgoda wyrażona w pkt. 4 może zostać przeze mnie odwołana w każdym czasie w formie pisemnego oświadczenia złożonego w Funduszu.

....., dnia

.....
podpis Oświadczającego

* niepotrzebne skreślić
** wypełnia Fundusz

Umowa poręczenia portfela transakcji wystandaryzowanych nr

W dniu pomiędzy

.....
(nazwa Funduszu)

z siedzibą w.....ul.wpisanym
do,

.....
(oznaczenie sądu rejestrowego, w którym przechowywana jest dokumentacja Funduszu)

pod numerem, o numerze identyfikacji podatkowej NIP
.....i kapitale zakładowym w kwocie....., opłaconym
do kwoty zwanym dalej "Funduszem", reprezentowanym przez:

.....

a

.....
(firma, siedziba, adres)

wpisanym do
(oznaczenie sądu rejestrowego, w którym przechowywana jest dokumentacja Banku)

pod numerem, o numerze identyfikacji podatkowej NIP
.....i kapitale podstawowym w kwocie zł, opłaconym
do kwoty zł, zwanym dalej „Bankiem”, reprezentowanym przez:

.....

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Fundusz udziela Bankowi poręczenia portfela transakcji wystandaryzowanych, na który składają się kredyty/pożyczki poręczone łącznie do kwoty zł (słownie złotych), zwanej dalej limitem portfela, wpisane przez Bank w imieniu i na rzecz Funduszu do rejestru, o którym mowa w § 4.
2. W ramach limitu portfela, o którym mowa w ust. 1 poręczone mogą być kredyty/pożyczki na finansowanie działalności gospodarczej mikro, małych lub średnich przedsiębiorców, udzielone przez Bank w okresie 12 miesięcy od daty zawarcia niniejszej umowy.
3. Poręczenie wynikające z niniejszej umowy obejmuje wyłącznie niespłaconą i wykorzystaną kwotę kredytu/pożyczki, wpisanego/j do rejestru, o którym mowa w § 4, bez odsetek oraz innych kosztów związanych z udzielonym kredytem/pożyczką.

§ 2

1. Kwota poręczenia spłaty kredytu/pożyczki w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych, nie może przekroczyć równowartości 200 000 PLN i nie może stanowić więcej niż 70 % kwoty kredytu/pożyczki.
2. Poręczenia spłaty kredytu/pożyczki zaciąganego/j w walucie obcej udziela się w złotych jako równowartość kwoty kredytu/pożyczki objętej poręczeniem, przeliczonej według średniego kursu walut NBP obowiązującego w dniu zawarcia umowy kredytu/pożyczki, z zastrzeżeniem limitu, o którym mowa w ust. 1.

3. Każda spłata kredytu/pożyczki obniża kwotę odpowiedzialności Funduszu z tytułu poręczenia spłaty kredytu/pożyczki, proporcjonalnie do dokonanych spłat.
4. Poręczeniem w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych mogą być objęte kredyty/pożyczki udzielone przedsiębiorcy:
 - 1) prowadzącemu działalność gospodarczą przez okres co najmniej ostatnich 12 miesięcy przed dniem złożenia w Banku wniosku o kredyt/pożyczkę z poręczeniem Funduszu,
 - 2) prowadzącemu działalność gospodarczą, mającego siedzibę lub realizującego inwestycje na terenie
5. Poręczenie spłaty kredytu/pożyczki w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych udzielane jest na okres trwania kredytu/pożyczki, wydłużony o 6 miesięcy, jednak nie dłuższy niż 42 miesiące.
6. Poręczenie wygasa, w szczególności, w przypadku, gdy:
 - 1) kredyt zostanie wykorzystany niezgodnie z celem określonym w umowie kredytu/pożyczki,
 - 2) kredyt/pożyczka zostanie spłacony/a przed terminem określonym w umowie kredytu/pożyczki.

§ 3

Objęcie kredytu/pożyczki poręczeniem Funduszu w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych następuje po łącznym spełnieniu wymogów określonych w niniejszej umowie oraz w Regulaminie, o którym mowa w § 12.

§ 4

1. Bank prowadzi do niniejszej umowy rejestr umów kredytów/pożyczek, objętych poręczeniem Funduszu, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie, o którym mowa w § 12.
2. Data wpisu do rejestru, po spełnieniu warunków, o których mowa w § 3, stanowi datę udzielenia jednostkowego poręczenia spłaty kredytu/pożyczki.

§ 5

1. Z tytułu zawarcia niniejszej umowy Bank w terminie 3 dni roboczych od daty jej zawarcia przekaze na rachunek Funduszu nr jednorazową prowizję przygotowawczą w kwocie zł, wpisując jako tytuł wpłaty „Prowizja przygotowawcza od umowy poręczenia portfela transakcji wystandaryzowanych nr.....z dnia”.
2. Z tytułu objęcia poręczeniem kredytu/pożyczki w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych pobierana jest opłata prowizyjna według stawek określonych w Taryfie opłat i prowizji obowiązującej w Funduszu i według zasad określonych w Regulaminie udzielania poręczenia portfela transakcji wystandaryzowanych, tytułem wpłaty „Opłata prowizyjna od poręczenia kredytu/pożyczki nr..... z dnia.....w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych wg umowy nr..... z dnia”.
3. W przypadku zmiany umowy kredytu/pożyczki wpływającej na zwiększenie kwoty poręczenia lub wydłużenie okresu jego ważności, Bank jest obowiązany pobrać od przedsiębiorcy, a następnie przekazać niezwłocznie na rachunek Funduszu wskazany w ust. 1, opłatę prowizyjną z tytułu zmiany poręczenia – z uwzględnieniem opłaty już pobranej.
4. Niedopełnienie warunku, o którym mowa w ust. 2 powoduje utratę ważności poręczenia danego kredytu/pożyczki.
5. Pobrane opłaty prowizyjne nie podlegają zwrotowi.

§ 6

Bank może zgłaszać roszczenia z tytułu poręczenia udzielonego w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych w okresie ważności poręczenia.

§ 7

Bank może wystąpić do Funduszu z roszczeniem z tytułu poręczenia udzielonego w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych poprzez wysłanie do Funduszu wezwania do zapłaty z tytułu poręczenia, po łącznym spełnieniu następujących warunków:

- 1) wypowiedzeniu przez Bank umowy kredytu/pożyczki, (warunek wypowiedzenia umowy nie dotyczy zobowiązania wymagalnego w ostatnim dniu umowy kredytu/pożyczki),
- 2) wezwaniu przedsiębiorcy do spłaty kredytu/pożyczki.

§ 8

1. Wezwanie do zapłaty z tytułu poręczenia, o którym mowa w § 7 musi być wysłane do Funduszu najpóźniej w ostatnim dniu okresu ważności poręczenia.
2. Wezwanie do zapłaty, którym mowa w § 7, musi spełniać warunki określone w Regulaminie, o którym mowa w § 12.

§ 9

1. Fundusz wykona zobowiązanie wynikające z poręczenia w terminie 30 dni roboczych od daty otrzymania kompletnej dokumentacji wezwania do zapłaty z tytułu poręczenia udzielonego w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych.
2. Fundusz wykona zobowiązanie wynikające z poręczenia proporcjonalnie do kwoty wykorzystanego i niespłaconego kredytu/pożyczki, nie więcej jednak niż w wysokości określonej w § 2 ust.1. Realizacja zobowiązania następuje poprzez przekazanie środków na rachunek Banku w terminie, o którym mowa w ust. 1. Wpłata przez Fundusz zobowiązania z tytułu poręczenia spłaty kredytu/pożyczki udzielonego/j w walucie obcej ustalana jest jako równowartość w złotych niespłaconej kwoty kredytu/pożyczki przeliczonej według kursu średniego, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski na dzień wymagalności zobowiązania, lecz nie więcej niż kwota udzielonego poręczenia, o której mowa w § 2 ust. 2.
3. W przypadku odrzucenia wezwania do zapłaty z tytułu poręczenia udzielonego w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych Fundusz przekaze Bankowi pisemne uzasadnienie decyzji w terminie 30 dni roboczych od daty wpływu wezwania.

§ 10

W przypadku realizacji zobowiązania wynikającego z poręczenia udzielonego w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych Fundusz będzie dochodził swojej wierzytelności bezpośrednio od przedsiębiorcy.

§ 11

Fundusz realizuje zobowiązania wynikające z niniejszej umowy do wyczerpania limitu, o którym mowa w § 1 ust. 1.

§ 12

Integralną część niniejszej umowy stanowi „Regulamin współpracy pomiędzy Bankiem a Funduszem w zakresie udzielania poręczeń portfela transakcji wystandaryzowanych”.

§ 13

Sądem właściwym miejscowo do rozstrzygnięcia sporów powstałych na tle niniejszej umowy jest sąd właściwy dla miejsca siedziby

§ 14

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla stron.

§ 15

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Sprawy nieuregulowane niniejszą umową regulują przepisy kodeksu cywilnego oraz inne przepisy obowiązujące w tym zakresie.

.....
(pieczęć Banku oraz podpisy
pieczęcie
i pieczęcie osób upoważnionych)

.....
(pieczęć Funduszu oraz podpisy i
osób upoważnionych)

\

**WNIOSEK O UDZIELENIE PORĘCZENIA
spłaty kredytu/pożyczki w ramach portfela transakcji
wystandaryzowanych**

I. INFORMACJA O PRZEDSIĘBIORCY

1. Pełna nazwa Przedsiębiorcy:			
2. Adres siedziby przedsiębiorstwa:		3. Kod pocztowy: -	4. Województwo
5. Telefon:	6. Fax:		7. Email:
8. Osoba upoważniona do kontaktów z Funduszem /imię nazwisko, nr tel, adres email/:			
9. Numer KRS:	10. PKD	11. REGON -	
12. NIP - - -	13. Rodzaj podstawowej działalności gospodarczej:		14. Forma organizacyjno-prawna:
15. Wielkość zatrudnienia:	16. Prognozowane zatrudnienie w okresie trwania poręczenia:		

II. PRZEDMIOT I WYSOKOŚĆ PORĘCZENIA:

1. Wniosuję/my o poręczenie kredytu/pożyczki* udzielonego/j przez
(nazwa i adres Banku)
w kwociena okres z przeznaczeniem na
(kwota kredytu/pożyczki)
2. Wniosuję/my o poręczenie na okresmiesiący w kwocie zł stanowiącej % kwoty kredytu/pożyczki*) wymienionego w pkt. 1.

Do wiadomości Przedsiębiorcy:

....., zwany dalej „Funduszem” informuje o możliwości przekazania
(nazwa i adres Funduszu)
danych Przedsiębiorcy do systemu Biura Informacji Gospodarczej (dalej system BIG), działającego na podstawie Ustawy z dnia 14 lutego 2003 r. – Ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych (tekst jednolity Dz.U. 2003 nr 50, poz. 424, z późn. zm.).

Oświadczenie Przedsiębiorcy:

1. Oświadczam/y, że składając niniejszy wniosek zapoznałem/liśmy się z zasadami udzielenia przez Fundusz wnioskowanego poręczenia określonymi w „Warunkach uzyskania poręczenia spłaty kredytu/pożyczki” .
2. Oświadczam/y, że jestem/śmy / nie jestem/śmy^{*)} powiązany/i kapitałowo lub organizacyjnie z członkiem Zarządu, Rady Nadzorczej lub osobą zajmującą stanowisko kierownicze w Funduszu.
3. Oświadczam/y, że upoważniam/y Bank i Fundusz do przekazywania informacji na mój/nasz temat związany z ubieganiem się o poręczenie.
4. Oświadczam/y, że w przypadku zmian w zakresie danych wskazanych w części I Wniosku, niezwłocznie w formie pisemnej poinformuję/emy o tym fakcie Fundusz.
5. Oświadczam/y, że nie zamierzam/zamierzamy* korzystać z poręczenia innego Funduszu jako zabezpieczenia spłaty niniejszego zobowiązania.
6. Oświadczam/y, że jestem zaklasyfikowany jako MK mikroprzedsiębiorca/ MŁ mały przedsiębiorca/ ŚR średni przedsiębiorca**, gdyż spełniam warunki definicji tego rodzaju przedsiębiorców zawartej w przepisach wskazanych w ustawie.
7. Oświadczam/y, że aktualnie korzystam/y z poręczenia w wysokości zł.*

.....
(miejsowość) (data) (pieczęć firmowa) (podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Przedsiębiorcy)

* niepotrzebne skreślić

**Warunki uzyskania poręczenia spłaty kredytu/pożyczki
w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych**

Warunki i procedura udzielenia poręczenia

§1

1. O poręczenie może ubiegać się przedsiębiorca, którego zdolność kredytowa została pozytywnie zweryfikowana przez Bank.
2. Poręczeniem może być objęty wyłącznie kredyt/pożyczka przeznaczony/a na finansowanie działalności gospodarczej przedsiębiorcy.
3. Poręczeniami mogą być objęte kredyty/pożyczki udzielone przez Bank, z którą Fundusz zawarł umowę o współpracy.
4. O poręczenie w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych, może ubiegać się przedsiębiorca, który:
 - 1) prowadzi działalność gospodarczą przez okres co najmniej ostatnich 12 miesięcy przed dniem złożenia w Banku wniosku o kredyt/pożyczkę z poręczeniem Funduszu,
 - 2) prowadzi działalność gospodarczą, ma siedzibę lub realizuje inwestycje na terenie
5. Warunkiem udzielenia poręczenia jest ustanowienie przez przedsiębiorcę zabezpieczenia na rzecz Funduszu, na wypadek roszczeń wynikających z tytułu wykonania obowiązków poręczyciela.
6. Warunkiem wejścia poręczenia w życie jest wniesienie przez przedsiębiorcę opłaty prowizyjnej za udzielenie poręczenia na rachunek Funduszu wskazany w umowie poręczenia portfela transakcji wystandaryzowanych.
7. Poręczeniem nie może być objęty kredyt/pożyczka udzielony/a rolnikom.

§2

1. Poręczenia udzielane są w złotych, do kwoty z góry oznaczonej.
2. Wartość poręczenia spłaty jednostkowego kredytu/pożyczki w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych nie może przekroczyć 200 000 złotych i nie może stanowić więcej niż 70 % wykorzystanej kwoty kredytu/pożyczki, z zastrzeżeniem, że wartość ta nie obejmuje odsetek i innych kosztów kredytu/pożyczki.
3. Poręczenia spłaty kredytu/pożyczki zaciąganego/j w walucie obcej udziela się w złotych jako równowartość kwoty kredytu/pożyczki objętej poręczeniem, przeliczonej według średniego kursu walut NBP obowiązującego w dniu zawarcia umowy kredytu/pożyczki, z zastrzeżeniem limitu, o którym mowa w ust. 2.
4. Łączna wartość zobowiązań Funduszu z tytułu poręczeń udzielonych jednemu przedsiębiorcy lub jednostkom powiązanim w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694, z późniejszymi zmianami) nie może przekraczać 5 % jego kapitału poręczeniowego.
5. Poręczenie jest terminowe i udzielane jest na okres trwania kredytu/pożyczki, wydłużony o 6 miesięcy, jednak nie dłużej niż na okres 42 miesięcy.
6. W przypadku poręczeń pomostowych możliwe jest udzielenie poręczenia na okres krótszy niż okres kredytowania.
7. Poręczenie wygasa, w szczególności, w przypadku, gdy:
 - 1) kredyt zostanie wykorzystany niezgodnie z celem określonym w umowie kredytu/pożyczki,
 - 2) kredyt/pożyczka zostanie spłacony/a przed terminem określonym w umowie kredytu/pożyczki.

§3

1. Wniosek o udzielenie poręczenia przedsiębiorca składa w Banku na formularzu według wzoru określonego przez Fundusz .
2. Przedsiębiorca oświadcza we wniosku, że zapoznał się z niniejszymi Warunkami.
3. Wniosek o udzielenie poręczenia ocenia i decyduje o jego przyznaniu podejmuje Bank.

Zabezpieczenia

§4

1. Prawne zabezpieczenie na rzecz Funduszu na wypadek roszczeń wynikających z tytułu wykonania obowiązków poręczyciela stanowi weksel własny in blanco przedsiębiorcy wraz z deklaracją wekslową.
2. Podpisy na wekslu oraz na deklaracji wekslowej, składane są w obecności pracownika Banku, który potwierdza na deklaracji wekslowej własnoręczność tych podpisów oraz wydaje kopię deklaracji wekslowej osobom podpisującym.
3. Koszty ustanowienia, utrzymania i zwolnienia zabezpieczenia ponosi przedsiębiorca.
4. Na wekslu wystawionym przez osobę fizyczną będącą w związku małżeńskim, w którym obowiązuje ustawowa wspólność majątkowa, wymagane jest poręczenie współmałżonka i jego oświadczenie na deklaracji wekslowej.
5. Od osoby, o której mowa w ust. 4, Bank zobowiązany jest przyjąć również oświadczenie o ochronie danych osobowych.

Opłaty prowizyjne

§ 5

1. Fundusz pobiera następujące opłaty prowizyjne:
 - 1) od przedsiębiorcy – jednorazową prowizję od udzielonego poręczenia w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych,
 - 2) od Banku – jednorazową prowizję przygotowawczą od poręczenia portfela transakcji wystandaryzowanych.
2. Opłaty prowizyjne, o których mowa w ust. 1, pobierane są zgodnie z Tabelą opłat i prowizji obowiązującą w Funduszu.
3. Opłata prowizyjna, o której mowa w ust. 1 pkt. 1 naliczana jest za okres od daty wpisu umowy kredytu do rejestru, o którym mowa w § 10 do terminu ważności poręczenia.
4. Opłatę prowizyjną, o której mowa w ust. 1 pkt. 1, Bank pobiera od przedsiębiorcy i przekazuje ją w terminie 3 dni roboczych na rachunek Funduszu.
5. Opłatę prowizyjną, o której mowa w ust. 1 pkt. 2, Bank wpłaca na rachunek Funduszu w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy poręczenia portfela transakcji wystandaryzowanych.
6. W przypadku opłaty prowizyjnej, o której mowa w ust. 1 pkt. 1, dopuszcza się możliwość przekazania opłaty przez przedsiębiorcę bezpośrednio na rachunek Funduszu. Kopię dowodu wpłaty przedsiębiorca przekazuje Bankowi.
7. W przypadku zmiany warunków poręczenia na skutek zwiększenia kwoty kredytu/pożyczki i/lub wydłużenia okresu jego/jej ważności pobierana jest od przedsiębiorcy opłata prowizyjna zgodnie z Tabelą opłat i prowizji obowiązującą w Funduszu – z uwzględnieniem opłaty prowizyjnej już pobranej.
8. Pobrane opłaty prowizyjne nie podlegają zwrotowi.

§ 6

W przypadku wykonania zobowiązania wynikającego z umowy poręczenia Fundusz będzie dochodził swojej wierzytelności bezpośrednio od przedsiębiorcy.

.....
nazwa Banku

Rejestr umów kredytów/pożyczek objętych poręczeniem udzielonym w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych

(stan na koniec)
(miesiąc, rok)

Numer umowy poręczenia portfela transakcji wystandaryzowanych..... data umowy kwota poręczeniazł

Lp	Umowa kredytu/pożyczki			Przedsiębiorca					Kredyt/pożyczka				Poręczenie				
	nr	data		Nazwa	Adres	Regon ¹⁾	NIP	klasyfikacja MŚP ²⁾	wg umowy		zmiana		na podstawie umowy kredytu/pożyczki			zmiana	
		zawarcia	uruchomienia						kwota (zł)	termin całkowitej spłaty	kwota (zł)	termin całkowitej spłaty	data wpisania do niniejszego rejestru	kwota (zł)	termin ważności	kwota (zł)	termin ważności
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

¹⁾ wpisać regon 14-sto znakowy

²⁾ MR - mikroprzedsiębiorca, MŚ - mały przedsiębiorca, ŚR - średni przedsiębiorca,

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
działającej w imieniu Banku

.....
nazwa Banku

.....
nazwa Funduszu

INFORMACJA o stanie realizacji umów kredytów/pożyczek objętych poręczeniem udzielonym w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych

W związku z zawartą umową poręczenia portfela transakcji wystandaryzowanych nr z dnia, przesyłamy następujące informacje o realizacji umów kredytów/pożyczek za kwartał r.:

Lp	Umowa kredytu/pożyczki					Zadłużenie kapitałowe na koniec kwartału		Zadłużenie przeterminowane na koniec kwartału		Sytuacja klienta:	Sytuacja klienta z poprzedniego kwartału:	Uwagi
	Numer	data zawarcia	nazwa Przedsiębiorcy	kwota udzielonego kredytu/pożyczki (w zł)	kwota wykorzystanego kredytu/pożyczki (w zł)	ogółem (w zł)	w tym objęte poręczeniem (w zł)	kapitał (w zł)	odsetki (w zł)			

¹⁾ sytuacja (stan na koniec kwartału sprawozdawczego)

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
działającej w imieniu Banku

* niepotrzebne skreślić

.....
nazwa Banku

..... dn.

.....
... nazwa i adres Funduszu

**Wezwanie do zapłaty z tytułu poręczenia spłaty kredytu/pożyczki udzielonego
w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych**

.....
(nazwa i adres Banku)

zwany dalej „Bankiem”, wzywa
(nazwa Funduszu)

zwany dalej „Funduszem”, do wypłacenia kwoty poręczenia zł (słownie
..... złotych) w związku z:

a) wypowiedzeniem przez Bank umowy kredytu/pożyczki**

oraz oświadcza, że kredyt wykorzystany został przez przedsiębiorcę zgodnie z celem
określonym w umowie kredytu objętego w/w poręczeniem****.

Należność z tytułu niespłaconego kredytu/pożyczki wynosi zł (słownie
.....złotych). Należność z tytułu realizacji poręczenia prosimy wpłacić na rachunek Banku

nr

Załączniki:

- 1) kopię wypowiedzenia umowy kredytu/pożyczki ***
- 2) kopię wezwania przedsiębiorcy do spłaty kredytu/pożyczki**
- 3) wyciąg z ksiąg Banku, stwierdzający stan zadłużenia przedsiębiorcy, wraz z podaniem daty uruchomienia kredytu/pożyczki,
- 4) kopię umowy kredytu/pożyczki z zawartymi do niej aneksami,
- 5) oświadczenie o ochronie danych osobowych,
- 6) weksel własny in blanco przedsiębiorcy wraz z deklaracją wekslową,
- 7) wniosek o udzielenie poręczenia spłaty kredytu/pożyczki w ramach portfela transakcji wystandaryzowanych,
- 8) **dokumenty, o których mowa w § 17 ust.2 Regulaminu, konieczne do realizacji praw Funduszu, wynikających z realizacji zobowiązania z tytułu udzielonego poręczenia.**

.....
*pieczęć Banku oraz podpisy
i pieczęcie osób upoważnionych
działających
w imieniu Banku*

* niepotrzebne skreślić

** skreślić w przypadku poręczenia dotyczącego zobowiązania wymagalnego w ostatnim dniu umowy kredytu/pożyczki

**** skreślić w przypadku skreślenia w wezwaniu pkt. b

***** skreślić w przypadku poręczenia pożyczki

* * *